

PREZYDENT  
MIASTA ŁOMŻA

Rada Miejska  
Łomży

### WNIOSEK

#### o przyjęcie autopoprawki do projektu uchwały druk nr 316 w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za postój oraz zasad ich poboru

Wnoszę do Wysokiej Rady o przyjęcie autopoprawki do projektu uchwały druk nr 316 w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za postój oraz zasad ich poboru.

### Uzasadnienie

W związku z prośbą grupy osób posiadających katy parkingowe dla osób niepełnosprawnych, w sprawie umożliwienia im bezpłatnego parkowania poza miejscami postojowymi przeznaczonymi dla tak oznaczonych pojazdów, przedkładam propozycję ustalenia zerowej stawki opłat za parkowanie dla osób korzystających z uprawnień wynikających z posiadania karty parkingowej, o której mowa w art.8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

Podobne udogodnienia są stosowane w innych miastach w których istnieją strefy płatnego parkowania. Wielokrotnie zdarza się, iż dostępne koperty dla osób niepełnosprawnych są zajęte co uniemożliwia osobom niepełnosprawnym nieodpłatne parkowanie pojazdu. Ustalenie zerowej stawki opłat dla posiadaczy karty parkingowej w znaczący sposób ułatwi poruszanie się osobom niepełnosprawnym w Strefie Ograniczonego Postoju w Łomży.

Wprowadzenie zmiany nie wpłynie w znaczący sposób na wpływy z tytułu opłat za postój.

z up. PREZYDENTA MIASTA

*mgr Andrzej Zdzisław Garlicki*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

NACZELNIK  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

*mgr inż. F. Andrzej Karwowski*

**AUTOPORAWKA**

**Do projektu uchwały druk nr 316 Rady Miejskiej Łomży w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, oraz zasad ich poboru**

Do projektu uchwały druk nr 316 Rady Miejskiej Łomży w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, oraz zasad ich poboru wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2.1 pkt 3 uchwały otrzymuje brzmienie:  
„ 3) ustala się zerowe stawki opłat dla:  
a) Radnych Rady Miejskiej Łomży,  
b) Prezydenta Miasta Łomży i jego Zastępców,  
c) oznakowanych pojazdów używanych do wykonywania zadań i obowiązków służbowych (pogotowie energetyczne, gazowe, ciepłownicze, wodno-kanalizacyjne, oznakowane pojazdy przedsiębiorstw wykonujących prace związane z remontami i utrzymaniem dróg publicznych),  
d) oznakowanych pojazdów służbowych Straży Miejskiej w Łomży,  
e) pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Łomży oraz jednostek organizacyjnych służb miejskich posiadających stosowne zezwolenia (identyfikatory) wydane przez Biuro Strefy Ograniczonego Postoju,  
f) pojazdów jednośladowych,  
g) pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową, o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz.1137 z późn.zm.).”
2. w załączniku nr 2 do uchwały § 5.1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:  
„ 4) wyłożenie karty parkingowej, o której mowa w art.8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. ”
3. w załączniku nr 2 do uchwały § 7. otrzymuje brzmienie:  
„ § 7. Osoby posiadające karę parkingową dla osoby niepełnosprawnej, mogą dokonywać postoju w SOP bezpłatnie.”
4. w załączniku nr 2 do uchwały § 13.1 otrzymuje brzmienie:  
„§ 13.1. Przez nieuiszczenie opłat za postój w SOP rozumie się:  
1) postój bez ważnego biletu opłaty za postój,  
2) postój z przekroczeniem czasu określonego na bilecie parkingowym o więcej niż 5 minut,  
3) postój na podstawie nieważnego abonamentu, identyfikatora.”

z up. PREZYDENTA MIASTA

*mgr Andrzej Zaleski-Garlicki*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ ŁOMŻY**

z dnia .....

**w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za postój oraz zasad ich poboru**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515; z późn. zmianami) oraz art. 13 ust. 1 pkt. 1, art. 13 b ust. 1-5, art. 13 f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 460 z późn. zmianami) Rada Miejska Łomży uchwała, co następuje:

§ 1.1. Ustala się strefę płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych, zwaną dalej Strefą Ograniczonego Postoju, w obszarze centrum miasta Łomży, w granicach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, charakteryzującym się znacznym deficytem miejsc postojowych.

2. Ustala się zasady poboru opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, postępowanie reklamacyjne i odwoławcze oraz tryb wydawania dokumentów związanych z zastosowaniem zerowej stawki opłaty za postój i opłaty abonamentowej zgodnie z regulaminem Strefy Ograniczonego Postoju w Łomży w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miejsca przeznaczone na postój, o których mowa w ust. 1 są niestrzeżone.

§ 2.1. Ustala się następujące stawki opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Ograniczonego Postoju w Łomży w dni robocze: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 09.00 do 17.00 w wysokości:

1) stawki godzinowe opłat:

- a) za pierwszą godzinę postojową - 1,50 zł
- b) za drugą godzinę postojową - 1,60 zł
- c) za trzecią godzinę postojową - 1,70 zł
- d) za każdą następną godzinę postojową - 1,40 zł

2) stawki opłat abonamentowych:

- a) abonament miesięczny dla osób zamieszkujących i pracujących w obszarze, w którym obowiązują opłaty za postój - 60 zł

3) ustala się zerowe stawki opłat dla:

- a) Radnych Rady Miejskiej Łomży,
- b) Prezydenta Miasta Łomży i jego Zastępców,
- c) oznakowanych pojazdów używanych do wykonywania zadań i obowiązków służbowych (pogotowie energetyczne, gazowe, ciepłownicze, wodno-kanalizacyjne,

- oznakowane pojazdy przedsiębiorstw wykonujących prace związane z remontami i utrzymaniem dróg publicznych),
- d) oznakowanych pojazdów służbowych Straży Miejskiej w Łomży,
  - e) pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Łomży oraz jednostek organizacyjnych służb miejskich posiadających stosowne zezwolenia (identyfikatory) wydane przez Biuro Strefy Ograniczonego Postoju,
  - f) pojazdów jednośladowych,
  - g) pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową, o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

4) ustala się opłatę zryczałtowaną za postój z prawem wyłącznego korzystania w miejscu wyznaczonym, w strefie płatnego parkowania - w wysokości 300 zł za miesiąc za jedno miejsce postojowe.

2. Dopuszcza się naliczanie opłat określonych w ust. 1 za odcinki czasu inne niż pełne godziny, w sposób liniowy, przy czym minimalna opłata wynosi 0,50 zł.

§ 3. Od opłat o których mowa ust. 1 są zwolnione pojazdy o których mowa w art. 13 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 4.1. Ustala się opłatę dodatkową za nieuiszczenie opłaty za postój w strefie płatnego parkowania w wysokości:

1) 50 zł

2) w przypadku uiszczenia opłaty, o której mowa w pkt. 1 w ciągu 7 dni od dnia wystawienia wezwania wysokość opłaty dodatkowej zmniejsza się do kwoty 20 zł.

2. Opłatę dodatkową zobowiązany może uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Łomży, BSOP lub przelewem w terminie 14 dni od dnia wystawienia wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej, w sposób wskazany na wezwaniu.

3. Opłata dodatkowa nieuiszczona w terminie określonym w ust. 2 podlega ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 5. Abonamenty i uprawnienia do zerowej stawki opłat za postój w Strefie Ograniczonego Postoju w Łomży nabyte przed wejściem w życie niniejszej uchwały zachowują swoją ważność do upływu czasu na jaki zostały nadane.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomży.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 495/LVIII/14 Rady Miejskiej Łomży z dnia 24 września 2014 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za postój oraz zasad ich poboru (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2014 r. poz. 3210) oraz uchwała nr 41/VIII/15 Rady Miejskiej Łomży z dnia 29 kwietnia 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2015 r. poz. 1509).

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 maja 2016.

**NACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
mgr inż. *Andrzej Karwowski*

**SPRAWDZONO**  
POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM

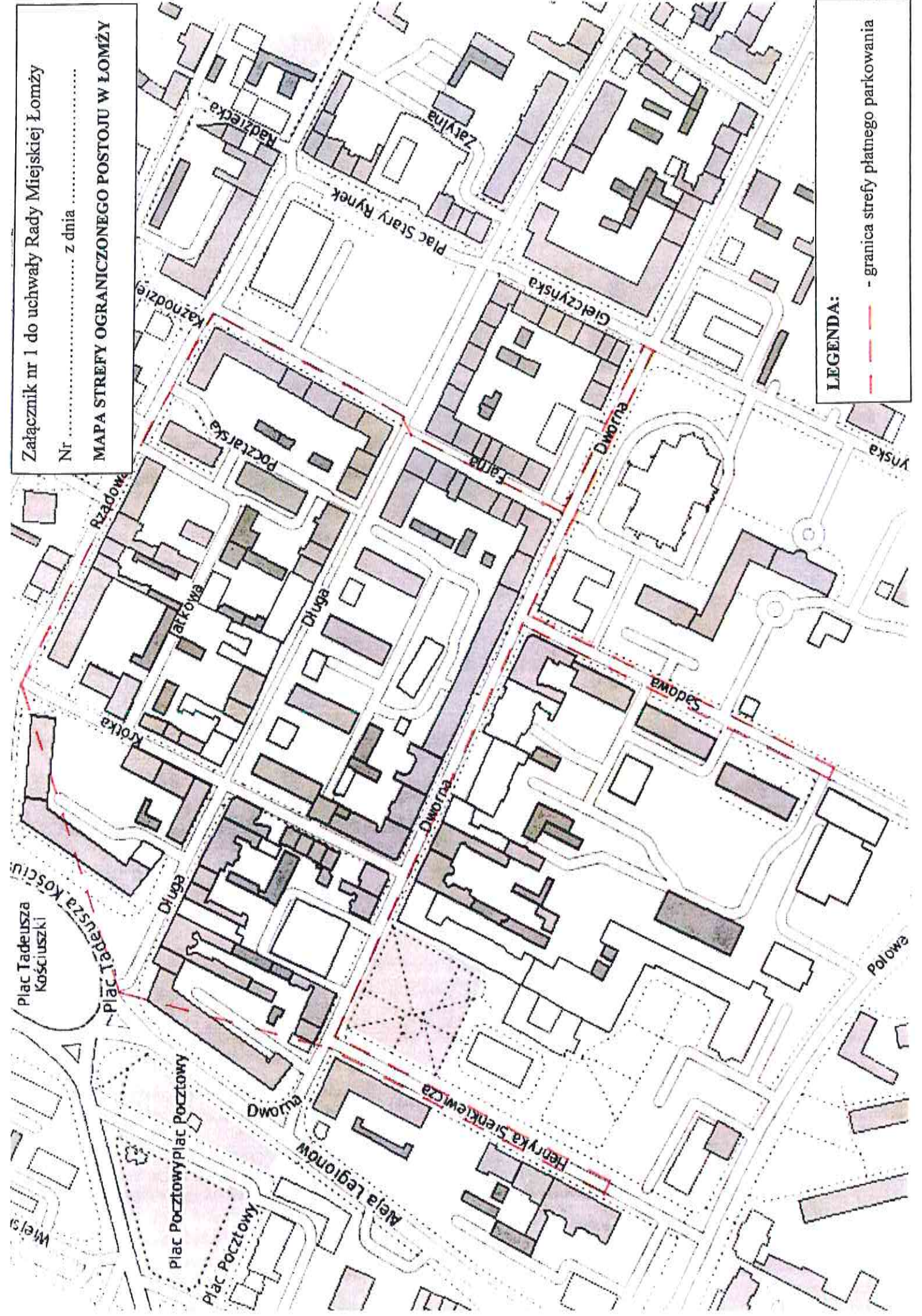
**RADCA PRAWNY**  
*Marek Stanisław Naida*



Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej Łomży

Nr ..... z dnia .....

**MAPA STREFY OGRANICZONEGO POSTOJU W ŁOMŻY**



**LEGENDA:**

- granica strefy płatnego parkowania



Załącznik Nr 2 do Uchwały .....  
Rady Miejskiej Łomży  
z dnia ..... r.

## **REGULAMIN Strefy Ograniczonego Postoju w Łomży**

### **Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji postoju i uiszczania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Łomży w granicach strefy płatnego parkowania zwanej Strefą Ograniczonego Postoju w Łomży.

§ 2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

1. SOP - Strefa Ograniczonego Postoju w Łomży.
2. BSOP - Biuro Strefy Ograniczonego Postoju w Łomży.
3. Kontroler SOP - osoba upoważniona do kontroli opłat za postój w SOP i wystawiania wezwań do opłaty dodatkowej za brak wymaganej opłaty za postój.
4. Bilet parkingowy - dokument potwierdzający wniesienie opłaty jednorazowej za postój w SOP z jednoznacznie określonym czasem postoju, wykupiony w parkomacie.
5. Parkomat - urządzenie inkasująco-rejestrujące wydające za opłatą bilet parkingowy.
6. Abonament - dokument potwierdzający uprawnienie do postoju w SOP w czasie jego ważności.
7. Koperta - zastrzeżone stanowisko postojowe wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności.
8. Postój pojazdu - unieruchomienie pojazdu nie wynikające z warunków lub przepisów ruchu drogowego trwające dłużej niż jedną minutę (art.2 pkt.30 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym).
9. Wezwanie do opłaty dodatkowej - dokument wystawiony przez kontrolera SOP informujący o obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej z tytułu nieuiszczenia opłaty za postój w SOP.

§ 3.1. Obszar SOP w Łomży obejmuje następujące ulice:

- ul. Dworna na odcinku od ul. Sienkiewicza do ulicy Giełczyńskiej, z wyłączeniem parkingu, przy skrzyżowaniu z ul. Farną,
- ul. Sadowa od wjazdu między budynkami 8 i 10 do ul. Dwornej,
- ul. Krótka,
- ul. Długa, na odcinku dostępnym dla ruchu kołowego,
- ul. Sienkiewicza,

2. Wjazdy do SOP oznakowane są znakami D-44 "strefa płatnego parkowania", natomiast wyjazdy - znakami D-45 "koniec strefy płatnego parkowania".

3. Miejsca postojowe objęte obowiązkiem wnoszenia opłat w SOP są niestrzeżone i oznakowane zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.

4. W SOP obowiązują przepisy Prawa o ruchu drogowym.

§ 4.1. Korzystający z dróg publicznych są obowiązani do uiszczania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania w Łomży zwanej SOP.

2. Opłaty pobiera się za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w wyznaczonych miejscach, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 09:00 do godziny 17:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Za postój w SOP w Łomży pobiera się opłaty w wysokości określonej w § 2 Uchwały Rady Miejskiej Łomży.

## **Rozdział 2. REALIZACJA OPŁAT W SOP**

§ 5.1. Obowiązkiem użytkownika SOP jest dokonanie opłaty za postój lub wykazanie uprawnień do postoju poprzez:

- 1) wykupienie biletu w parkomacie,
- 2) wykupienie abonamentu miesięcznego,
- 3) wyłożenie identyfikatora uprawniającego do zerowej stawki opłat,
- 4) wyłożenie karty parkingowej, o której mowa w art.8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
- 5) wniesienie opłaty zryczałtowanej za postój na prawach wyłączności na zastrzeżonych stanowiskach postojowych (kopertach).

2. Wykupienie biletu parkingowego w parkomacie może nastąpić przy użyciu monet o nominałach: 5 zł., 2 zł., 1 zł., 50 gr., 20 gr., 10 gr. Parkomat nie wydaje reszty. Minimalna kwota, na jaką można opłacić postój wynosi 0,50 zł.

3. Wniesienie opłaty za przewidziany czas parkowania, jak również umieszczenie za przednią szybą pojazdu dowodu jej uiszczenia, powinno nastąpić niezwłocznie po zatrzymaniu pojazdu.

4. W ramach opłaconego czasu oznaczonego na bilecie parkingowym, abonamencie, identyfikatorze można zmieniać miejsca postoju pojazdu w granicach SOP.

5. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu postoju w SOP nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty od SOP.

6. Uszkodzenie parkomatu lub jego brak w pobliżu nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty. Korzystający z pojazdu jest obowiązany do uiszczenia opłaty za postój w parkomacie sąsiednim.

§ 6.1. Uprawnienia do wykupienia i korzystania z abonamentu miesięcznego przysługują osobom zamieszkującym i pracującym w obszarze SOP.

2. Osobom wymienionym w ust.1 przysługuje abonament wystawiony na więcej niż jeden pojazd. Uprawnia on do postoju w tym samym czasie tylko jednego z pojazdów wskazanych na abonamencie. Niedopełnienie obowiązku określonego w § 5 ust.3 powoduje nałożenie na właściciela pojazdu opłaty dodatkowej, w wysokości i na zasadach określonych w § 4 Uchwały.



3. Wykupienie abonamentu miesięcznego i wyłożenie go zgodnie z § 5 ust. 3 upoważnia do nieograniczonego w czasie postoju na dowolnym, ogólnodostępnym miejscu postojowym w SOP, lecz nie upoważnia do zastrzeżenia stałego miejsca postoju i nie stanowi podstawy do roszczeń wobec Biura SOP w przypadku braku wolnych miejsc postojowych.

4. W przypadku utraty lub kradzieży abonamentu BSOP nie zwraca kosztów za niewykorzystany okres ich ważności.

5. Uprawnienia wynikające z abonamentu można przenieść na inny pojazd właściciela na jego pisemny wniosek i za zwrotem abonamentu.

§ 7. Osoby posiadające karę parkingową dla osoby niepełnosprawnej, mogą dokonywać postoju w SOP bezpłatnie.

§ 8. Wydawanie abonamentów oraz identyfikatorów uprawniających do zerowej stawki opłat prowadzi wyłącznie BSOP.

§ 9.1. Bilety parkingowe, abonamenty, karty parkingowe, identyfikatory należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu, niezwłocznie po rozpoczęciu postoju w SOP, w sposób umożliwiający odczytanie ich treści i ważności przez kontrolera SOP z zewnątrz pojazdu.

2. Niewyłożenie biletu parkingowego, abonamentu, karty parkingowej, identyfikatora zgodnie z ust. 1 jest traktowane jako nieuiszczenie opłaty za postój.

§ 10. Postój pojazdów zaopatrzenia w SOP jest odpłatny według zasad określonych niniejszym regulaminem.

§ 11.1. Z ogólnodostępnych miejsc postojowych w SOP wyłączone są zastrzeżone stanowiska postojowe "koperty" wyznaczone w celu korzystania na prawach wyłączności, na podstawie zawartej umowy.

2. Koszty związane z utworzeniem zastrzeżonego miejsca postojowego oraz z przywróceniem tego miejsca do stanu pierwotnego, ponosi użytkownik "koperty".

### **Rozdział 3. KONTROLA OPŁAT ZA POSTÓJ**

§ 12.1. Do kontroli dowodów opłat za postój pojazdów samochodowych w SOP upoważnieni są wyłącznie Kontrolerzy Opłat Parkingowych, którzy działają w oparciu o regulamin SOP.

2. Kontroler Opłat Parkingowych ma obowiązek posiadać identyfikator imienny umieszczony w widocznym miejscu.

3. Obowiązkiem Kontrolera Opłat Parkingowych jest kontrola opłat za postój, a w szczególności:

- kontrolowanie wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów,
- sprawdzanie aktualności wykupionych przez kierowców biletów parkingowych,
- sprawdzanie ważności abonamentów,
- sprawdzanie uprawnień do bezpłatnego postoju pojazdów na terenie SOP,
- wypisywanie w terenie wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za nieopłacony czas postoju,
- zgłaszanie Straży Miejskiej lub Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z postojem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego.



4. Kontrolerzy Opłat Parkingowych podczas kontroli opłat parkingowych w terenie nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych.

#### **Rozdział 4.** **SPOSÓB POBIERANIA OPŁATY DODATKOWEJ,** **POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE I ODWOŁAWCZE**

§ 13.1. Przez nieuiszczenie opłat za postój w SOP rozumie się:

- 1) postój bez ważnego biletu opłaty za postój,
- 2) postój z przekroczeniem czasu określonego na bilecie parkingowym o więcej niż 5 minut,
- 3) postój na podstawie nieważnego abonamentu, identyfikatora,

2. W przypadku stwierdzenia nieuiszczenia opłaty za postój, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości i na zasadach określonych w § 4 Uchwały.

3. Po stwierdzeniu nieuiszczenia opłaty za postój, wystawiane jest wezwanie do opłaty dodatkowej.

4. Oryginał wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej, o którym mowa w ust. 3 umieszcza się za wycieraczką pojazdu, a kopię załącza się do akt sprawy.

5. Utrata, zniszczenie lub uszkodzenie wezwania, o którym mowa w ust. 3 nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty.

6. Opłatę dodatkową należy uiścić w terminie 14 dni od daty wystawienia wezwania w Kasie Urzędu Miejskiego w Łomży, BSOP lub przelewem na konto wskazane w wezwaniu.

§ 14. W przypadku nie wniesienia opłaty dodatkowej w terminie wskazanym w § 13 ust. 6 opłata dodatkowa podlega wyegzekwowaniu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 15.1. Korzystający z postoju na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, kwestionujący zasadność wystawienia wezwania do opłaty dodatkowej, może złożyć pisemną reklamację w BSOP, dołączając dowody wniesienia opłaty za postój.

2. Reklamacje od nałożonej opłaty dodatkowej wnosi się w BSOP w terminie 7 dni od daty wystawienia wezwania do opłaty dodatkowej i umieszczenia go w sposób określony w § 13 ust.4 .

3. Podstawą reklamacji, o której mowa w ust. 1 jest:

- 1) ważny bilet parkingowy, abonament (**nie dotyczy abonamentu wystawionego na więcej niż jeden pojazd**), identyfikator, karta parkingowa , które nie zostały umieszczone zgodnie z § 9 ust. 1,
- 2) przekroczenie czasu postoju oznaczonego na bilecie parkingowym do 5 minut.

4. Reklamacje rozpatrywane są przez pracowników Biura SOP.

5. W przypadku uznania reklamacji wezwanie do opłaty dodatkowej nie rodzi skutków prawnych.

§ 16.1. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, korzystający z postoju na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania obowiązany jest uiścić opłatę dodatkową zgodnie z § 13 ust.2 niniejszego regulaminu lub może złożyć odwołanie do zarządcy drogi - Prezydenta Miasta Łomży.

2. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty wystawienia wezwania do opłaty dodatkowej, dołączając dowody będące podstawą wniesienia odwołania.

3. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie pisemnej i jest ostateczne.

#### **Rozdział 5.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 17. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.