

Łomża, 15 września 2016 r.

CWS 0012.24.2016

Wiesław Grzymała
Przewodniczący
Rady Miejskiej Łomży

Proszę o wprowadzenie do porządku obrad Rady Miejskiej Łomży projektu uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomży. Do dokumentu zostały wprowadzone poprawki uzgodnione z Komisją Rozwoju, Przedsiębiorczości i Zagospodarowania Przestrzennego.

z up. PREZYDENTA MIASTA

dr Agnieszka Barbara Muzyk
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Uchwała Nr
Rady Miejskiej Łomży
z dnia 2016 r.

**w sprawie: w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami Miasta Łomży**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomży zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr 262/XXX/12 z dnia 28 listopada 2012 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomża (Dz.Urz. Woj. Podlaskiego, poz. 3769 z dnia 5 grudnia 2012 r.) zmieniona Uchwałą Nr 424/L/14 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 lutego 2014 roku (Dz.Urz.Woj.Podlaskiego, poz. 996 z dnia 4 marca 2014 r.).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomży.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Łomży

NACZELNIK
Centrum Współpracy z Mieszkańcami
Ewa Sanejder

SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY
Marek Stanisław Najda

Uzasadnienie

Konieczność zmiany uchwały Nr 262/XXX/12 z dnia 28 listopada 2012 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomża (Dz.Urz. Woj. Podlaskiego, poz. 3769 z dnia 5 grudnia 2012 r.) zmienionej Uchwałą Nr 424/L/14 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 lutego 2014 roku (Dz.Urz.Woj.Podlaskiego, poz. 996 z dnia 4 marca 2014 r.) w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomży wynika z przepisów prawa jak również z oczekiwań mieszkańców Łomży co do zasad i przebiegu procesu konsultacji.

Projekt uchwały w nowym kształcie został wypracowany w sposób partycypacyjny. Przygotowanie dokumentu poprzedziły warsztaty pt. „Konsultacje z zasadami dla Łomży”, które Urząd Miejski w Łomży zorganizował wspólnie z Fundacją Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych. Eksperti FISE spotykali się z urzędnikami oraz mieszkańcami Miasta w dniach 13 i 14 kwietnia 2016 r. w Domku Pastora. W seminariach i warsztatach wzięli udział przedstawiciele organizacji pozarządowych, rad osiedli, rad społecznych, mieszkańcy oraz urzędnicy.

Po warsztatach został opracowany raport, który zawiera rekomendacje do nowego projektu regulaminu konsultacji społecznych (<http://www.lomza.pl/index.php?wiad=5785>). Wprowadzone w projekcie zmiany są zgodne z „Kodeksem Konsultacji” (rekomendowanym przez Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji), „Kanonem Lokalnych Konsultacji Społecznych” (wypracowanym w ramach projektu „Decydujmy razem”, uznanym przez Komisję Dialogu i Partnerstwa Związku Miast Polskich za istotny dokument dla procesów wdrażania narzędzi partycypacji i dialogu obywatelskiego w systemy zarządzania wspólnotami lokalnymi), a także z zaleceniami autorów badań diagnostycznych w województwie podlaskim, zawartych w raporcie „Partycypacja publiczna w województwie podlaskim – raport z badań”, A. Maszowska, dr M. Wenclik, Laboratorium Badań i Działań Społecznych „SocLab”.

Zaproponowane w projekcie uchwały zmiany poprawiają dostępność do procesu konsultacyjnego, m.in. zapewniają dłuższy czas trwania konsultacji (minimum 21 dni), a także rozszerzają katalog podmiotów, które mogą zainicjować konsultacje. Najważniejszą zmianą w stosunku do obecnie obowiązującej uchwały jest zniesienie ograniczenia wieku osób biorących udział w konsultacjach - zaproponowano, by w procesie mógł wziąć każdy mieszkaniec Łomży zainteresowany przedmiotem konsultacji. Dotychczas obowiązujący zapis dotyczący wymogu posiadania przez uczestników konsultacji czynnego prawa wyborczego do Rady Miejskiej ogranicza krąg osób uprawnionych do udziału w konsultacjach społecznych, co jest niezgodne z rozstrzygnięciami nadzoru prawnego i orzecznictwem sądów administracyjnych („Analiza działalności uchwałodawczej organów gmin, związków międzygminnych, powiatów oraz samorządu województwa podlaskiego za 2015 rok”, Wojewoda Podlaski, Białystok, kwiecień 2016). Podczas konsultacji społecznych obowiązuje bowiem zasada powszechności („Siedem zasad konsultacji społecznych” rekomendowane przez Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji).

Ponadto do projektu dokumentu wprowadzono rozdział dotyczący raportu z konsultacji - ma on m.in. zawierać informacje o sposobie ustosunkowania się Prezydenta Miasta Łomży do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem w przypadku uwag odrzuconych. Rozszerzono również katalog form przeprowadzania konsultacji – proces ma uwzględniać obowiązkowo otwarte spotkania z mieszkańcami lub warsztaty z udziałem przedstawicieli Prezydenta Miasta.

Projekt uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomży poddany został konsultacjom społecznym (Zarządzenie Nr 192/2016 Prezydenta Miasta Łomża z dnia 7.06.2016). Mieszkańcy zgłaszali swoje uwagi do dokumentu od 9 do 23 czerwca 2016 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomży

Rozdział I. Przepisy ogólne

§ 1.

Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską Łomży;
- 2) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Łomży;
- 3) Mieście – rozumie się przez to Miasto Łomża;
- 4) konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzone na podstawie niniejszej procedury;
- 5) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 239);
- 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Łomży;
- 7) wniosku – rozumie się przez to wniosek o przeprowadzenie konsultacji.

§ 2.

Konsultacje społeczne z mieszkańcami Miasta przeprowadza się:

- a) w przypadkach określonych ustawami;
- b) w innych sprawach ważnych dla Miasta.

§ 3.

1. Konsultacje społeczne przeprowadza Prezydent, który w drodze zarządzenia określa:

- a) cel i przedmiot konsultacji;
- b) czas trwania konsultacji, określony poprzez datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, przy czym czas trwania konsultacji nie może być krótszy niż 21 dni;
- c) zasięg terytorialny konsultacji oraz grupy mieszkańców, których uczestnictwo w konsultacjach jest szczególnie pożądane z punktu widzenia tematyki konsultacji i interesu publicznego;
- d) harmonogram konsultacji z wydzielonym i wskazanym czasem co najmniej 14 dni do formalnego rozpoczęcia konsultacji na przeprowadzenia przez Urząd akcji informacyjnej oraz zapoznanie się mieszkańców z materiałami informacyjnymi;
- e) formy przeprowadzenia konsultacji;
- f) wydział Urzędu lub jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

2. Ogłoszenie o konsultacjach publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Ogłoszenie o konsultacjach przesyłane jest w formie elektronicznej do:

- a) radnych Rady Miejskiej;
- b) rad osiedli;

- c) rad społecznych;
- d) organizacji pozarządowych;
- e) mediów;
- f) innych podmiotów, w zależności od tematu i formy konsultacji.

Rozdział II.

Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 4.

1. Z wnioskiem do Prezydenta o przeprowadzenie konsultacji społecznych mogą wystąpić:
 - a) rada osiedla;
 - b) organizacja pozarządowa działająca na terenie Miasta w zakresie prowadzonej przez nią działalności statutowej;
 - c) co najmniej 50 mieszkańców Miasta posiadających zdolność do czynności prawnych;
 - d) rada społeczna;
 - e) Łomżyńska Rada Działalności Pożytku Publicznego.
 - f) komisja Rady Miejskiej,
 - g) Klub Radnych,
 - h) grupa co najmniej 6 radnych
2. Konsultacje przeprowadza się także z inicjatywy Rady Miejskiej lub Prezydenta. Treść ust. 3, 4 i 5 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
3. Wniosek powinien zawierać:
 - a) przedmiot konsultacji (zawierający opis proponowanego przedsięwzięcia);
 - b) termin i zasięg terytorialny konsultacji;
 - c) formy konsultacji, określenie sposobu zgłaszania opinii, uwag i propozycji;
 - d) uzasadnienie z określeniem celu konsultacji;
 - e) dane kontaktowe wnioskodawcy oraz wskazanie osoby, z którą należy kontaktować się w sprawie złożonego wniosku;
 - f) czytelne podpisy osób składających wnioski, a w przypadku, gdy wniosek składa organizacja pozarządowa, nazwę organizacji, imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania organizacji oraz podpisy osób uprawnionych do reprezentowania organizacji;
 - g) w przypadku wniosków składanych przez co najmniej 50 mieszkańców Miasta, do wniosku należy dołączyć listę osób popierających wniosek zawierającą: imiona i nazwiska, adresy zamieszkania i czytelne podpisy tych osób;
 - h) sposób i tryb podsumowania opinii zgłoszonych w toku konsultacji;
 - i) informację o sposobie dostępu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu konsultacji.
4. Wniosek spełniający wymogi określony w ust. 3 jest rozpatrywany przez Prezydenta w terminie 30 dni od dnia złożenia.
5. Wnioski niekompletne powinny zostać uzupełnione w terminie maksymalnie 7 dni od daty wezwania do uzupełnienia. Wnioski nie uzupełnione nie podlegają rozpatrzeniu.
6. O przeprowadzeniu konsultacji lub odmowie ich przeprowadzenia Prezydent informuje wnioskodawcę w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty rozpatrzenia wniosku (z wyjątkiem ust. 2).
7. W przypadku, w którym konsultacje inicjowane są wymogami ustawowymi, zaleca się stosowanie niniejszych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Łomża w zakresie, w którym jego zapisy nie są sprzeczne z zapisami ustawowymi.

§ 5.

1. Konsultacje przeprowadza się minimum w dwóch formach, przy czym obowiązkowo w minimum jednej z dwóch pierwszych form wymienionych poniżej:
 - a) otwarte spotkania z mieszkańcami Miasta;
 - b) warsztaty z udziałem Prezydenta lub Zastępcy Prezydenta;
 - c) umieszczenie materiałów do konsultacji na stronie internetowej Urzędu www.lomza.pl oraz wyłożenie dokumentów do konsultacji w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomży celem zbierania opinii i propozycji na piśmie, drogą elektroniczną i/lub za pośrednictwem internetowego forum dyskusyjnego;
 - d) mobilne dyżury konsultacyjne w wybranych punktach miasta, w zależności od tematu konsultacji;
 - e) badania jakościowe i ilościowe, w tym m.in. ankieta, sondaż, spacer badawczy itp.
2. Istnieje możliwość wykorzystania innych, dodatkowych form konsultacji, zapewniających mieszkańcom Miasta szeroki dostęp do uczestnictwa w nich.
3. Wyboru form konsultacji dokonuje Prezydent w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.

§ 6.

1. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy Miasta zainteresowani przedmiotem konsultacji.
2. W procesie konsultacyjnym jego uczestnicy wypowiadają swoje opinie i zgłaszają uwagi, wnioski co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacjom.
3. Konsultacje wymagające specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów, którzy pełnią rolę doradcą w konsultacjach.

§ 7.

1. Prezydent zapewnia niezbędne warunki organizacyjno-techniczne do przeprowadzenia konsultacji oraz wsparcie merytoryczne, co oznacza w szczególności:
 - a) zaprezentowanie informacji w sposób zapewniający zapoznanie mieszkańców Miasta z planowanymi rozstrzygnięciami, celami tych rozstrzygnięć i przewidywanymi ich skutkami;
 - b) wskazanie osób odpowiedzialnych za prezentowanie i uzasadnianie planowanych rozstrzygnięć w poszczególnych środowiskach Miasta;
 - c) zapewnienie sporządzenia odpowiedniej dokumentacji obrazującej przebieg i wyniki konsultacji.
2. Ze spotkań i warsztatów sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu. Protokół zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu www.lomza.pl w celu umożliwienia zainteresowanym zgłaszania uwag do treści protokołu.
3. Spotkania i warsztaty są ważne bez względu na liczbę przybyłych mieszkańców.
4. Informacja o spotkaniach i warsztatach powinna być podana do publicznej wiadomości co najmniej 7 dni przed datą ich rozpoczęcia poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
5. Spotkania i warsztaty powinny odbywać się w czasie i miejscu zapewniającym uczestnictwo w nich jak największej liczbie mieszkańców.

§ 8.

1. Konsultacje w formie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza

ankietowego prowadzone są poprzez:

a) opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;

b) umieszczenie w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu urny oraz wyłożenie obok niej formularza ankiety.

2. Formularz ankiety powinien zawierać informację na temat konsultacji i krótką charakterystykę zagadnienia oraz odsyłać do źródła szczegółowych informacji (np. adres strony internetowej, wydział w Urzędzie, konkretna osoba itp.) oraz wskazanie formy komunikacji zwrotnej (np. adres e-mail, adres pocztowy).

3. Prezydent może zlecić przeprowadzenie konsultacji wyspecjalizowanemu podmiotowi (np. zajmującemu się badaniem opinii publicznej).

Rozdział III.

Raport z konsultacji społecznych

§ 9.

1. W terminie nie później niż 21 dni od daty zakończenia konsultacji Prezydent przekazuje do publicznej wiadomości raport z konsultacji.

2. Raport z konsultacji powinien zawierać informacje o:

a) przebiegu akcji informacyjnej;

b) przebiegu konsultacji;

c) liczbie uczestników konsultacji;

d) zebranych opiniach i rekomendacjach mieszkańców;

e) sposobie ustosunkowania się Prezydenta do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem w przypadku uwag odrzuconych;

f) komórce organizacyjnej Urzędu lub jednostce miejskiej wyznaczonej przez Prezydenta do przeprowadzenia konsultacji.

3. Raport z konsultacji publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

4. Raport z konsultacji przesyłany jest w formie elektronicznej do:

a) osób i podmiotów uczestniczących w konsultacjach, o ile wyraziły na to zgodę i udostępniły adres e-mail do tego celu;

b) radnych Rady Miejskiej;

c) rad osiedli;

d) rad społecznych.

Rozdział IV.

Przepisy końcowe

§ 10.

Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Miasta.

§ 11.

Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów samorządowych w rozpatrywaniu sprawy objętej konsultacjami, powinien być jednak brany pod uwagę w dalszym procedowaniu w sprawie.