Załącznik Nr 3 do Zarządzenia

 Prezydenta Miasta Łomży Nr 277/18 z dn. 16 sierpnia 2018 r.

**WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI**

celowej udzielonej przez Miasto Łomża na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska.

Data zawarcia umowy: ……………………………………………………………….…..

Nr umowy: ……………………………………………………………………..….……..

Nazwisko, imię/Nazwa Wnioskodawcy: ……………………………….……………...\*)

Nr PESEL ……………………………………..\*\*)

1. **NR RACHUNKU BANKOWEGO WNIOSKODAWCY, NA KTÓRE MA NASTĄPIĆ PRZEKAZANIE DOTACJI:**

……………………………………………………………………………..……………..

1. **CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA**

 A) trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne

 B) instalacja odnawialnego źródła energii

**A) trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne**

1. Moc zainstalowanego ogrzewania …………………………………………..……kW

2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania

 podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej

 ogrzewanie gazowe z zastosowaniem pieca kondensacyjnego

 ogrzewanie drewnem opałowym (zgazowane drewno lub pellet),

3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi paleniskami/kotłami na paliwa węglowe ……………………m2

4. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk na paliwo stałe ……..…szt.

5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałe ………szt.

**B) instalacja odnawialnego źródła energii\*\*)**

6. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego …………………………..….…m2

7. Moc grzewcza zainstalowanej pompy ciepła ……………………………....…kW

1. **PONIESIONE KOSZTY REALIZACJI ZADANIA OGÓŁEM**

…………………………………………………………………………………………..

1. **TERMIN REALIZACJI ZADANIA**

Data rozpoczęcia zadania *(dzień, miesiąc, rok)*:…………………………………..

Data zakończenia *(dzień, miesiąc, rok)*;.……………………………………….….

1. **W ZAŁĄCZENIU WYKAZ DOKUMENTÓW** (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii), których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem \*)
2. Dokumenty potwierdzające wykonanie całego zadania:

 protokół odbioru Nr ……………., z dnia …………………. wystawiony przez ……….…….……………………………………………………………………….

1. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty inwestycyjne:

 faktura VAT /rachunek:

Nr …………………….., z dnia …………………., wystawiony przez ……………………………………………………………………….….

Nr …………………….., z dnia …………………., wystawiony przez ……………………………………………………………….………….

1. **OŚWIADCZAM,** że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Łomża) w wysokości ………………………. \*\*)

…………………………………………. …………………………………….

Data złożenia wniosku Czytelny podpis Wnioskodawcy

\*) dane wymagane

\*\*) dane wymagane, jeżeli dotyczy

Uwagi:

1. **Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.**
2. **Załącznikami są:**
3. faktura/ faktura VAT/rachunek zawierająca/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:
4. likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i /lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;
5. zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii
6. zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła o ile takie koszty wystąpią.

Oryginały prawidłowo wystawionych na Beneficjenta faktur/rachunków\*, zawierających
w szczególności:

1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia faktury/ rachunku \*, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,

2) adres odbiorcy/nabywcy faktury/rachunku\* zgodny z adresem Beneficjenta wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,

3) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Beneficjenta wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,

4) wartość (brutto/netto) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania, o których mowa w § 5 Programu. W przypadku przedłożenia faktury/rachunku \* obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Beneficjent przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz usług/zakupów wykraczających poza koszty konieczne zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie faktury/rachunku\*, których dotyczą w szczególności: numer faktury/rachunku\*, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę towaru/usługi, cenę netto/brutto oraz podpis przedsiębiorcy, który wykonał usługę/dokonał sprzedaży,

5. Faktury/rachunki\* nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.

1. **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie zaakceptowany przez Beneficjenta poświadczającego odbiór prac bez zastrzeżeń