

PREZYDENTA MIASTA ŁOMŻA z dnia 14 lutego 2011r.

REGULAMIN

otwartego konkursu na wybór partnera, podmiotu niezaliczanego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, do projektu w ramach Priorytetu 8 Działania 8.3 eInclusion Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

§ 1.

1. Regulamin określa **cele konkursu**, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady zgłaszania, kryteria oraz sposób złożenia ofert i informowania o konkursie i jego warunkach,
2. Konkurs jest ogłoszony przez Prezydenta Miasta Łomża na podstawie art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.),
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Prezydent Miasta Łomża.

§ 2.

Celem konkursu jest wyłonienie Partnera, który będzie współpracował z Miastem Łomża (Liderem projektu) należącym do sektora finansów publicznych przy realizacji projektu w ramach Priorytetu 8 działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka: Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion (zwanego dalej „Projektem”). Projekt polegać będzie w szczególności na:

- 1) wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu niezbędnych pozwoleń i wybudowaniu sieci kanalizacji teletechnicznej szerokopasmowego Internetu FTTx (światłowód) oraz stacji przesyłu radiowego w technologii Wi-Fi 5,4 Ghz i/lub WiMAX na obszarze Miasta Łomża, celem zapewnienia dostępu do Internetu dla Beneficjentów Ostatecznych odpowiadających kryterium grupy docelowej działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
- 2) całkowitym pokryciu kosztów: dostępu do Internetu dla grupy odbiorców odpowiadających kryterium grupy docelowej działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, zakupu sprzętu komputerowego wyspecjalizowanego we wniosku wraz z oprogramowaniem oraz zapewnieniu tej grupie docelowej dostępu do Internetu na obszarze objętym Projektem (przez okres do 3 lat),
- 3) dostarczeniu instalacji oraz serwisowania sprzętu komputerowego i niezbędnego oprogramowania w wybranych gospodarstwach domowych,
- 4) przeprowadzeniu szkoleń dla 500 użytkowników końcowych Projektu z zakresu obsługi komputera, korzystania z Internetu oraz nabycia innych umiejętności niezbędnych dla świadczenia pracy lub skutecznej edukacji przez Internet (z wykluczeniem szkoleń zawodowych),
- 5) dofinansowaniu kosztów operacyjnych, kosztów zatrudnienia i szkolenia pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży i/lub organizacji pozarządowej uczestniczącej w konsorcjum z Miastem Łomża, którzy będą odpowiedzialni za realizację działania oraz kosztów działań koordynacyjnych zmniejszających problem wykluczenia cyfrowego, np. wyposażenie w sprzęt komputerowy i utrzymanie dostępu do Internetu w jednostkach podległych beneficjentowi (w tym: bibliotekach publicznych, publicznych instytucjach kultury, szkołach,

publicznych placówkach opiekuńczo-wychowawczych położonych na obszarze działania beneficjenta i publicznych domach pomocy społecznej),

- 6) dofinansowaniu promocji Projektu na obszarze objętym Projektem wyspecyfikowanych we wniosku dla grupy docelowej,
- 7) zachowaniu trwałości Projektu przez okres 5 lat od zakończenia jego realizacji zgodnie z wymogami Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (POIG).

§ 3.

Do obowiązków Partnera (podmiotu niezaliczanego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku) należeć będzie współtworzenie Projektu, w szczególności w zakresie określonym w § 2, oraz realizacja następujących działań:

- 1) Wsparcie w opracowaniu rozwiązania technicznego, które będzie efektywne, dostosowane do warunków organizacyjnych technicznych obszaru, na którym prowadzony będzie projekt zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym,
- 2) Wsparcie procesu zarządzania oraz ewaluacji projektu współfinansowanego ze źródeł wspólnotowych poprzez obsadzenie wskazanych stanowisk eksperckich i zarządczych w ramach projektu,
- 3) Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnej Projektu: upowszechnianie informacji na temat Projektu, w tym w szczególności informowanie o źródłach finansowania Projektu, organizacja pod względem merytorycznym serwisu na stronie internetowej Projektu i jego bieżąca aktualizacja, opracowanie, dostawa i dystrybucja materiałów promujących Projekt w tym prowadzenie i aktualizacja strony internetowej projektu,
- 4) Przygotowanie efektywnego kosztowo modelu zapewnienia trwałości rezultatów projektu przez okres 5 lat,
- 5) Dostarczenie dla beneficjenta - Miasta Łomża wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do obsługi Projektu w zakresie dotyczącym udziału Partnera w Projekcie w tym w szczególności na potrzeby składania wniosków beneficjenta o płatność,
- 6) Oznaczanie dokumentów księgowych dotyczących wydatków Partnera w Projekcie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi projektów realizowanych w ramach PO IG,
- 7) Założenie odrębnego rachunku bankowego na potrzeby dokonywania płatności związanych z udziałem Partnera w Projekcie,
- 8) Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej Projektu w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi dla Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka,
- 9) Przeprowadzenie ewaluacji projektu,
- 10) Współpraca z Liderem w procesie rekrutacji grupy docelowej do: przeprowadzenia szkoleń, dostarczenia Internetu
- 11) Współpraca z Liderem w procesie przygotowania i przeprowadzenia przetargów min.: infrastruktury technicznej, zakupów zgodnie z Ustawą Prawo zamówień

publicznych,

- 12) Opracowanie dokumentacji SIWZ do przewidzianych w projekcie przetargów min.: infrastruktury technicznej, zakupów zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych,
- 13) Zorganizowanie i przeprowadzenie zakupów inwestycyjnych i sprzętowych, serwisu, koniecznych i niezbędnych dla wywiązania się przez beneficjenta z Umowy o dofinansowanie projektu,

§ 4.

1. W konkursie na wyłonienie Partnera do realizacji Projektu mogą brać udział zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stowarzyszenia, fundacje oraz inne osoby prawne i jednostki organizacyjne, które:

- 1) Posiadają status organizacji pozarządowej nie prowadzącej działalności gospodarczej (np.: fundacja, stowarzyszenie);
- 2) Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i kadrowy pozwalający na realizację Projektu;
- 3) Posiadają uprawnione kadry i doświadczenie w zakresie projektowania, nadzorowania i zarządzania projektami obejmującymi budowę infrastruktury telekomunikacyjnej, w tym szerokopasmowej infrastruktury dostępu do Internetu w technologii FTTx, GEAPON, WiFi, WiMAX;
- 4) Posiadają udokumentowane doświadczenie w zakresie przygotowywania dokumentacji technicznej, środowiskowej i aplikacyjnej do projektów w ramach Priorytetu 8 działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (eInclusion) referencje mogą dotyczyć osób wskazanych do realizacji projektu;
- 5) Zrealizowały lub są w trakcie realizacji w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem opublikowania ogłoszenia o konkursie lub są w trakcie realizacji – jako lider lub partner - przynajmniej jeden projekt służący przeciwdziałaniu wykluczeniu cyfrowemu finansowany ze środków publicznych, funduszy europejskich lub innych funduszy zagranicznych, w kwocie nie mniejszej niż 5 000 000 zł (dotyczy wartości całkowitej projektu) w zakresie: doradztwa, promocji oraz zamówień publicznych;
- 6) Przedstawia, co najmniej dwa listy referencyjne obejmujące skuteczne pozyskanie środków w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka – Priorytet 8, Działanie 8.3 eInclusion na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000 zł. łącznie (dotyczy łącznej wartości całkowitej projektów) i ich obsługę z podaniem zakresu prac;
- 7) Przedłożą dokumenty, o których mowa w ust. 2. potwierdzające nabyte kwalifikacje i posiadane uprawnienia oraz kopie: publikacji promocyjnych, przykładowych autorskich stron www.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji Projektu (zwanej dalej „Ofertą”), w jednym egzemplarzu w wersji papierowej, która będzie się składać z następujących dokumentów:

- 1) Koncepcji realizacji Projektu z zakresu powierzonego Partnerowi zgodnie z § 2 pkt 1-13, zawierającej:
 - a. Opis merytoryczny,
 - b. Cele,
 - c. Harmonogram działań rzeczowy i finansowy,

- d. Przedstawienie rodzaju i wysokości kosztów Partnera wraz z uzasadnieniem,
 - e. Propozycja wkładu własnego,
 - f. Propozycję wskaźników i ich utrzymania po zakończeniu Projektu,
 - g. Przedstawienie zasad i narzędzia ewaluacji projektu,
 - h. Przedstawienie metodologii współpracy z Liderem, min. opis procesów: komunikacji, rozliczenia finansowego.
- 2) Deklaracji określającej procentowy udział oferowanego wkładu własnego Partnera w realizację Projektu w stosunku do kwoty kosztów kwalifikowanych w Projekcie,
 - 3) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 4) Referencji potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1, pkt. 3, 4 i 5
 - 5) Współpracę z beneficjentem w trakcie przygotowania Projektu,
 - 6) Oświadczenia podmiotu składającego ofertę potwierdzającego, że żadna z osób reprezentujących podmiot nie była prawomocnie skazana za przestępstwa określone w art. 229 lub art. 230a ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).
 - 7) Oświadczenia podmiotu składającego ofertę o posiadaniu odpowiedniego potencjału technicznego i kadrowego pozwalającego na realizację Projektu wraz z wykazem kwalifikacji osób przewidzianych do realizacji Projektu.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, pkt 1, 2, 5, 6 i 7 muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu podmiotu składającego ofertę. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, pkt 3 i 4 mogą zostać złożone, jako oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, przez osobę występującą w imieniu podmiotu składającego ofertę.
 4. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 5.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem

„Konkurs na wybór partnera, podmiotu niezaliczanego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, do projektu w ramach Priorytetu 8 Działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka”

25 marca 2011r. do 15:00

na adres: Urząd Miejski w Łomży,
Stary Rynek 14, 18-400 Łomża.

Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Łomży. Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.

§ 6.

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Prezydenta Miasta Łomża.
2. Przy analizie zasadności i rzetelności złożonej Oferty, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny:
 - 1) spełnienie wszystkich wymagań określonych w § 4 ust.1 formalnych przez podmiot składający ofertę i przez jego ofertę,
 - 2) zgodność działania potencjalnego partnera z celami Projektu,
 - 3) oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa,
 - 4) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze,
 - 5) współpraca z beneficjentem w trakcie przygotowywania Projektu,
 - 6) posiadane zasoby kadrowe potwierdzone stosownymi dokumentami.
3. Prezydent Łomży zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niespełniających w wystarczającym stopniu ww. kryteriów oceny. Odwołanie od decyzji Prezydenta Łomży w tej sprawie nie przysługuje. Każdy oferent może być na swoją prośbę poinformowany o przyczynach odrzucenia oferty.
4. Miasto Łomża zamierza wybrać tylko jeden podmiot, któremu zaoferuje współpracę przy realizacji Projektu.
5. Miasto Łomża zastrzega możliwość rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów.

§ 7.

1. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania **w terminie 7 dni roboczych od daty zakończenia konkursu.**
2. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony przez Prezydenta Miasta Łomży w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
3. Nazwa podmiotu, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Łomży.

Łomża, 24...lutego 2011r

Prezydent Miasta Łomża

