

Zarządzenie Nr 88...../2013
PREZYDENTA MIASTA ŁOMŻA z dnia 19 kwietnia 2013 r

w sprawie: **powołanie Zespołu ds wyboru partnera prywatnego dla przedsięwzięcia p/n. Budowa Miejskiego Centrum Handlowo-Komunikacyjnego w Łomży przy ul. Sikorskiego i Al. Legionów**

Na podstawie § 21 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Łomży wprowadzonego zarządzeniem nr 72/11 Prezydenta Miasta Łomża z dnia 14 kwietnia 2011 r. z późn. zm. zarządzam co następuje:

§ 1

Projekt p/n. **Budowa Miejskiego Centrum Handlowo-Komunikacyjnego w Łomży przy ul. Sikorskiego i Al. Legionów** realizowany będzie w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 19 grudnia 2008r o partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. z 2009 r, Nr 19, poz.100 z późn. zm.) w trybie Ustawy z dnia 9 stycznia 2009r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz.U. Z 2009r, Nr 19 poz. 101 z późn. zm) z uwzględnieniem przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 2

Powołuję Zespół w składzie:

1. Beniamin Dobosz - Zastępca Prezydenta Miasta - Przewodniczący
2. Małgorzata Puchała - Główny Specjalista Centrum Obsługi Inwestora - Sekretarz
3. Grażyna Kołodziejska - Skarbnik Miasta - Członek
4. Maria Kamalska - Kierownik Referatu Zamówień i Zakupów Publicznych - Członek
5. Jerzy Lipiński - Naczelnik Centrum Obsługi Inwestora - Członek
6. Marek Jankowski - Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa - Członek
7. Andrzej Karwowski - Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej - Członek
8. Jerzy Bittner - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Nieruchomościami - Członek
9. Marek Raszczyk - Naczelnik Wydziału Inwestycji - Członek

§ 3

Zadaniem Zespołu jest:

- przygotowanie memorandum w zakresie przedmiotu negocjacji
- zaproszenie do udziału w negocjacjach kandydatów
- prowadzenie negocjacji w imieniu i na rzecz Miasta
- sporządzanie protokołów z każdego etapu negocjacji
- przygotowanie opisu warunków koncesji
- przygotowanie projektu Umowy o Partnerstwie Publiczno-Prywatnym
- zaproszenie do złożenia ofert kandydatów z którymi prowadzono negocjacje, wraz z opisem warunków partnerstwa publiczno prywatnego
- analiza przedłożonych ofert
- wybór najkorzystniejszej oferty
- analiza dokumentów potwierdzających spełnienie warunków prawnych, ekonomicznych, finansowych i technicznych, o których mowa w ogłoszeniu
- podpisanie Umowy o Partnerstwie Publiczno Prywatnym
- sporządzenie protokołu z postępowania.

§ 4

Zespół pracuje i rozstrzyga przy obecności co najmniej sześciu jego członków (w tym Przewodniczący i Sekretarz) i jednocześnie nie mniejszej niż 50% jego składu osobowego lub co najmniej sześciu jego członków (w tym Przewodniczący i Sekretarz) i jednocześnie nie mniejszej niż 50% jego składu osobowego i 1 osoby spośród n/w ekspertów.

Ekspert bierze udział w pracach Zespołu na żądanie przewodniczącego Zespołu.

§ 5

Powołuje się ekspertów w osobach:

1. Marcin Wawrzyniak – na podstawie umowy Nr 266/2011 z dnia 22 grudnia 2011 roku zawartej pomiędzy Miastem Łomża a Fundacją Instytut Partnerstwa Publiczno - Prywatnego z siedzibą w Warszawie.
2. Bartosz Korbus - na podstawie umowy Nr 266/2011 z dnia 22 grudnia 2011 roku zawartej pomiędzy Miastem Łomża a Fundacją Instytut Partnerstwa Publiczno - Prywatnego z siedzibą w Warszawie.
3. Marcin Komosiński - na podstawie umowy Nr 266/2011 z dnia 22 grudnia 2011 roku zawartej pomiędzy Miastem Łomża a Fundacją Instytut Partnerstwa Publiczno - Prywatnego z siedzibą w Warszawie.
4. Krzysztof Wojtczak - na podstawie umowy Nr 266/2011 z dnia 22 grudnia 2011 roku zawartej pomiędzy Miastem Łomża a Fundacją Instytut Partnerstwa Publiczno - Prywatnego z siedzibą w Warszawie.

Do zadań ekspertów/ eksperta należy pomoc Zespołowi w zakresie realizacji obowiązków wskazanych w § 3, w szczególności konsultacje merytoryczne z zagadnień i wątpliwości formułowanych przez Zespół, sporządzanie protokołu na każdym etapie swojej pracy oraz inne działania stanowiące przedmiot umowy Nr 266/2011 z dnia 22 grudnia 2011 roku zawartej pomiędzy Miastem Łomża a Fundacją Instytut Partnerstwa Publiczno - Prywatnego z siedzibą w Warszawie.

Przewodniczący informuje ekspertów o terminie prac Zespołu przynajmniej z 4-dniowym wyprzedzeniem.

W razie potrzeby eksperci mogą wypowiadać się w formie pisemnej drogą poczty elektronicznej. Na żądanie przewodniczącego Zespołu przynajmniej jeden z ekspertów bierze udział w posiedzeniu Zespołu.

§ 6


Obsługę organizacyjną Zespołu zapewnia Centrum Obsługi Inwestora.

§ 7

W kwestiach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem Zespół posiłkować się będzie postanowieniami określonymi w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 306/11 Prezydenta Miasta Łomży z dnia 28 grudnia 2011 roku w sprawie: trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Łomży i jednostkach organizacyjnych Miasta Łomży, stosowanie do sytuacji wynikającej z prac Zespołu z uwzględnieniem specyfiki realizowanego projektu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. Obsługi Inwestora
Centrum Obsługi Inwestora

mgr Małgorzata Puchała

NACZELNIK
Centrum Obsługi Inwestora

mgr inż. Jerzy Lipiński

PREZYDENT MIASTA


Mieczysław Leon Czerniawski

RADCA PRAWNY


Mieczysław Jagielak