

Zarządzenie Nr 130/14
Prezydenta Miasta Łomży
z dnia 26 maja 2014 roku

w sprawie: powołania komisji do weryfikacji dokumentacji niearchiwalnej – kat. B.

Na podstawie art.5 ust.1 pkt2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach /tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 673 zm. Dz.U. z 2006r. Nr 104, poz.708, poz. 1217 i Nr 220, poz.1600 z 2007r., Nr 64, poz.426/ oraz § 4 ust.1 i 2 § 7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r. W sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych /Dz.U. z 2002r. Nr 167, poz.1375 oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych /Dz.U.Nr 14, poz.67/ **zarządzam , co następuje:**

§1

1. Powołuję komisję do weryfikacji dokumentacji niearchiwalnej - kat. B - w następującym składzie:

- Grażyna Pupik – przewodnicząca,
- Dorota Danielewska - sekretarz

2. Udział w pracach komisji na prawach jej członka przy weryfikacji akt danego wydziału /komórki organizacyjnej Urzędu/ wezmą:

- | | |
|--|-----------------------------|
| - Wydział Organizacji i Obsługi | - Tamara Małachowska |
| - Biuro Rady Miejskiej | - Dorota Śleszyńska |
| - Centrum Obsługi Mieszkańców | - Adam Maciejewski |
| - Wydział Skarbu i Budżetu | - Bożena Szypulska |
| | - Barbara Supińska |
| - Wydział Inwestycji | - Magda Mrugacz |
| - Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych | - Anna Kadłubowska |
| - Wydział Gospodarowania Nieruchomościami | - Henryka Pezowicz |
| - Wydział Gospodarki Komunalnej | - Andrzej Karwowski |
| - Wydział Architektury i Budownictwa | - Krzysztof Twardowski |
| - Wydział Oświaty | - Grażyna Klimek |
| - Urząd Stanu Cywilnego | - Marta Biedrzycka |
| - Powiatowy Zespół Orzekania o Niepełnosprawności | - Agnieszka Gałązka |
| - Straż Miejska | - Zbigniew Gadziński |
| - Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia | - Beata Jagielak Dardzińska |
| - Wydział Kultury, Promocji i Sportu | - Mariola Jabłonowska |
| - Centrum Obsługi Inwestora | - Jerzy Lipiński |
| - Biuro Audytu i Kontroli | - Grażyna Pylińska |
| - Biuro Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności | - Krzysztof Wróblewski |
| - Referat Zamówień i Zakupów Publicznych | - Maria Kamalska |
| - Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa | - Maria Plona |
| - Miejski Rzecznik Konsumentów | - Michał Małachowski |
| - Rzecznik Prasowy | - Anna Sobocińska |
| - Radcy Prawni | - Mieczysław Jagielak |



§ 2

Do zadań komisji należy:

1. Dokonanie oceny dokumentacji niearchiwalnej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r.
2. Opracowanie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do przekazania na makulaturę wg wzoru stanowiącego zał. 4 do Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r.
3. Opracowanie do Archiwum Państwowego w Białymstoku Oddział w Łomży wniosku o wyrażenie zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej.

§ 3

Po uzyskaniu z Archiwum Państwowego w Białymstoku Oddział w Łomży wniosku o wyrażenie zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej, Kierownik Biura Obsługi Urzędu spowoduje:

1. Fizyczne ich zniszczenie poprzez wprowadzenie do przerobu w zakładzie papierniczym.
2. Zniszczenie akt dokona komisja, której skład określi Kierownik Biura Obsługi Urzędu.
3. Z wykonania tej czynności komisja sporządzi protokół.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącej komisji, pracownikowi prowadzącemu archiwum zakładowe, naczelnikom wydziałów i kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu.

§ 5

Wyżej wymienione czynności należy przeprowadzić do dnia 30 października 2014 roku.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA


Mieczysław Leon Czerniawski

SEKRETARZ MIASTA


mgr Teresa Alicja Malachowska

INSPEKTOR


mgr Dorota Danielewska

RADCA PRAWNY


Mieczysław Jagielak