

Zarządzenie Nr 258 /14

Prezydenta Miasta Łomży

z dnia 25 .11.2014 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji na dzień 31.12.2014 r.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.) oraz zarządzenia Prezydenta Miasta Łomży nr 59/13 z dnia 11.03.2013 r. w sprawie zasad inwentaryzacji aktywów i pasywów zarządzam przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów w roku obrotowym 2014 .

§ 1

- 1) Inwentaryzację metodą potwierdzenia sald należy przeprowadzić na dzień 31.12.2014 r. w zakresie jednostki budżetowej i organu:
 - a) Środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
 - b) Kredytów i pożyczek,
 - c) Należności z tytułów publiczno – prawnych, wobec pracowników,
 - d) Powierzonych własnych składników majątkowych (protokoły uzgodnień),
 - e) Podatkowych kont szczegółowych.
- 2) Potwierdzenie sald rozrachunków z odbiorcami należy przeprowadzić według stanu na dzień 30.11.2014 r.
- 3) Za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji odpowiedzialność ponoszą:
 - Bożena Szypulska – Kierownik Oddziału Budżetu
 - Barbara Supińska – Kierownik Oddziału Podatków
- 4) Potwierdzenia sald należy dokonać w terminie zgodnym z planem inwentaryzacji.

§ 2

- 1) Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą weryfikacji (uzgodnienia) sald aktywów i pasywów należy przeprowadzić:
 - a) Środków trwałych/ gruntów – weryfikacja poprzez porównanie danych księgowych z zasobem nieruchomości, umowami, decyzjami,
 - b) Środków trwałych/budynków, budowli, pozostałych – poprzez porównanie danych z ewidencją analityczną, decyzjami, księgą budynków, deklaracją podatkową,
 - c) Środków trwałych w budowie – weryfikacja z danymi źródłowymi,
 - d) Wartości niematerialnych i prawnych - weryfikacja z danymi źródłowymi, wydziałem merytorycznym,
 - e) Umoznienia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych – weryfikacja z ewidencją analityczną umoznienia,
 - f) Długoterminowe aktywa finansowe (udziały, akcje) – dokumenty źródłowe, sprawozdania podmiotów,
 - g) Rozliczenie dochodów, wydatków budżetowych, wydatków niewygasających – weryfikacja ze sprawozdaniami budżetowymi,
 - h) Rozrachunki z budżetami – deklaracje, dokumenty źródłowe,
 - i) Pozostałe rozrachunki publiczno – prawne - deklaracje, dokumenty źródłowe,

- j) Pozostałe aktywa i pasywa występujące w ewidencji – poprzez weryfikację zgodności zapisów z dokumentami źródłowymi, uzgodnienie sald.
- 2) Weryfikacji podlegają salda na dzień 31.12.2014 r.
- 3) Odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji ponoszą:
 - a) Bożena Szypulska
 - b) Barbara Supińska
 - c) Grażyna Pupik
 - d) Andrzej Karwowski
 - e) Ewa Grygo
 - f) Henryka Pezowicz
 - g) Marek Raszczyk
- 4) Protokoły z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 15.03.2015 r.

§ 3

- 1) Inwentaryzacji poprzez przeprowadzenie spisu z natury w dniu 31.12.2014 r. podlegają:
 - a) Środki pieniężne i pozostałe wartości kasowe,
 - b) Środki pieniężne w parkomatach w strefie ograniczonego postoju,
 - c) Paliwo,
 - d) Materiały,
 - e) Druki ścisłego zarachowania.
- 2) Spisem z natury należy również objąć wyposażenie obce będące w użytkowaniu Urzędu Miejskiego według stanu na dzień 31.12.2014 r.
- 3) Wyceny oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych należy dokonać w terminie do 10.01.2015r.
- 4) Przedłożenia protokołów z inwentaryzacji przeprowadzonej metodą spisu z natury należy dokonać w terminie do 15.01.2015 r.

§ 4

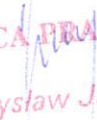
- 1) Protokoły należy przedłożyć wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych. Wnioski powinny być zaopiniowane przez głównego księgowego i radcę prawnego.
- 2) Decyzja prezydenta Miasta w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych podlega ewidencji w księgach rachunkowych Urzędu w 2014 r.
- 3) Na przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję Pana Krzysztofa Wróblewskiego.
- 4) Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje zespoły spisowe, którym wyznacza zakres i tryb pracy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SKARBEK MIASTA

mgr Grażyna Kołodziejaska


RADCA PRAWNY
Mieczysław Jagielak

PREZYDENT MIASTA

Mieczysław Leon Czerniawski