

ZARZĄDZENIE NR 260/2015
Prezydenta Miasta Łomża
z dnia 15.09.2015

w sprawie powołania zespołu zadaniowego do opracowania „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych miasta Łomża na lata 2016-2021”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 30 ust. 1, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r., o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Z 2013.594 zm. Dz.U2013.645, Dz. U.2013.1318, Dz. U 2014.379, Dz.U2014.1072) w związku z art. 16b, art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U.2015.163) zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję zespół zadaniowy do opracowania, monitorowania i aktualizacji „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych miasta Łomża na lata 2016-2021” zwany dalej zespołem w składzie:

Przewodniczący Zespołu:

Agnieszka Barbara Muzyk – Z-ca Prezydenta Miasta Łomża

Z-ca Przewodniczącego Zespołu:

Janina Picewicz Znosko – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego

Koordynator Zespołu:

Anna Fabin – Z-ca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży

Sekretarz Zespołu :

Jadwiga Jadacka – St. Specjalista Pracy Socjalnej- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży

Członkowie Zespołu :

1. Wiesław Jagielak – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży
2. Wanda Tchórzewska – St. Specjalista Pracy Socjalnej- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży
3. Jacek Purta - Naczelnik Wydziału Prewencji Podinspektor- Komenda Miejska Policji w Łomży
4. Bartosz Piankowski – Psycholog- Środowiskowy Dom Samopomocy w Łomży
5. Katarzyna Nita - Dyrektor Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Łomży
6. Anna Chabowska - Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego – Dom Pomocy Społecznej w Łomży
7. Ewa Zaniewska – Centrum Pieczy Zastępczej
8. Bożena Charczuk - WOPiT Łomża
9. Maria Gwardys – Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej PUP
10. Jan Szymański – Dyrektor Towarzystwa Przyjaciół Dzieci.
11. Agnieszka Kuczyńska - PCK Łomża

§2

Regulamin prac Zespołu Zadaniowego stanowi załącznik do zarządzenia.

§3

Za pracę w Zespole nie przysługuje wynagrodzenie.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

mgr Mariusz Chrzanowski

NACZELNIK
Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia

mgr Jolanta Picawicz-Znosko

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Promocyj Społecznej
w Łomży

mgr inż. Wiesław Jagielak

RADCA PRAWNY

Beata Jagielak-Dardzińska

Załącznik do Zarządzenia Nr 260/2015
Prezydenta Miasta Łomża
z dnia 15.09.2015r. w sprawie
Powołania Zespołu Zadaniowego do opracowania
„Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych miasta Łomża na lata 2016-2021”

REGULAMIN PRAC ZESPOŁU ZADANIOWEGO

I. Cele i zadania Zespołu Zadaniowego (zwanego dalej w skrócie zespołem) obejmują w szczególności:

1. Przygotowanie założeń koncepcyjnych i metodologicznych do opracowania projektu „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych miasta Łomża na lata 2016-2021” (zwanej dalej w skrócie strategią),
2. Opracowanie diagnozy problemów społecznych w mieście,
3. Sformułowanie i wybór celów strategicznych,
4. Sformułowanie zadań priorytetowych oraz opracowanie sposobu realizacji strategii oraz jej ram finansowych
5. Konsultacje i analiza poprawności strategii
6. Przygotowanie projektu, przedłożenie strategii Prezydentowi Miasta Łomża
7. Wdrażanie strategii oraz jej ewaluacja

II. Prace Zespołu przebiegają w ramach posiedzeń, zwoływanych przez Przewodniczącą lub upoważnionego członka zespołu, odbywanych w siedzibie Urzędu Miasta

III. W czasie prac Zespołu udział w nich mogą brać niezbędni eksperci i specjaliści zaproszeni w tym celu przez Przewodniczącego Zespołu.

IV. Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień Przewodniczącej Zespołu należy w szczególności:

1. Udział w pracach i koordynowanie prac zespołu,
2. Zwoływanie spotkań zespołu,
3. Wyznaczanie oraz nadzorowanie realizacji zadań członków zespołu
4. Przygotowanie wraz z zespołem analiz, raportów i opracowań,
5. Zapraszanie do udziału w pracach zespołu osób spoza jego składu,

V. Do zadań członków Zespołu należy w szczególności:

1. Aktywne uczestnictwo w pracach zespołu,
2. Udział w tworzeniu harmonogramu prac zespołu,
3. Udział w sporządzaniu analiz, raportów i opracowań,
4. Wykonywanie zadań określonych przez Przewodniczącą zespołu.

VI. Wszelkie informacje uzyskane przez członków zespołu podczas pracy w zespole mogą być wykorzystywane wyłącznie do użytku służbowego.

PREZYDENT MIASTA


mgr Mariusz Chrzanowski