

Zarządzenie nr *5/2016*
Prezydenta Miasta Łomża
z dnia *4* stycznia 2016 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z pomieszczeń Domku Pastora –
Centrum Aktywności Turystycznej i Kulturalnej**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1515) zarządzam, co następuje:

§1. Wprowadzam Regulamin korzystania z pomieszczeń Domku Pastora – Centrum Aktywności Turystycznej i Kulturalnej. Regulamin stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Centrum Współdziałania Społecznego Urzędu Miejskiego w Łomży.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

mgr Mariusz Chrzanowski

INSPEKTOR

Mariola Sawicka

NACZELNIK
Centrum Współdziałania Społecznego

Ewa Szejder

RADCA PRAWNY

Mieczysław Jagielak

du.01.2016 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ DOMKU PASTORA – CENTRUM AKTYWNOŚCI TURYSTYCZNEJ I KULTURALNEJ

§ 1

1. Regulamin określa zasady udostępniania pomieszczeń Domku Pastora – Centrum Aktywności Turystycznej i Kulturalnej.
2. Wykaz pomieszczeń z przeznaczeniem do udostępnienia:
 1. **Pracownia malarska** – pojemność sali: 10 osób, wyposażenie: regał, sztalugi plenerowe, sztalugi studyjne ze stolikiem pomocniczym.
 2. **Pracownia ceramiczna** – pojemność sali: do 10 osób, wyposażenie: koła garncarskie, stoły, krzesła, piec, regał.
 3. **Pracownia do prowadzenia warsztatów teatralnych, filmowych i dziennikarskich** – pojemność sali: 10 osób, wyposażenie: aparat fotograficzny, kamera, wyświetlacz LCD, komputery z oprogramowaniem do montażu audio wideo i grafiki komputerowej.
 4. **Sala wielofunkcyjna** – pojemność sali: 30 osób, wyposażenie: stoły i krzesła, rzutnik multimedialny, zestaw nagłośnieniowy, flipchart, ekran, komputer z oprogramowaniem, zestaw na potrzeby cateringu, oświetlenie, półki wystawiennicze.
 5. **Pokoje noclegowe** – pojemność: 6 osób.
 6. **Pokoje na działalność grup twórczych** – wyposażenie: meble, komputer z oprogramowaniem.

§ 2

Pierwszeństwo do korzystania z pomieszczeń Domku Pastora przysługuje:

1. Miejskim jednostkom organizacyjnym (jednostki kultury, zakłady budżetowe, jednostki budżetowe, placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Łomża, jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego).
2. Grupom artystycznym, organizacjom społecznym prowadzącym działalność pożytku publicznego, których siedziba znajduje się na terenie Łomży lub działają na rzecz Miasta Łomża.

§ 3

Nieodpłatne korzystanie z pomieszczeń Domku Pastora przysługuje podmiotom wymienionym w § 2 ust. 1, a także podmiotom wymienionym w § 2 ust. 2, o ile wykorzystują pomieszczenia na działania w sferze turystyki, w szczególności turystyki kulturowej i nie pobierają opłat od uczestników.

§ 4

1. Stawki odpłatności za korzystanie z pomieszczeń Domku Pastora:

RODZAJ POMIESZCZENIA	STAWKA komercyjna dla grup zorganizowanych	STAWKA dla podmiotów z § 2 ust. 2 pobierających opłaty od uczestników
Pracownia malarska, pracownia ceramiczna, pracownia do przeprowadzenia warsztatów teatralnych, filmowych i dziennikarskich	20 zł/h 60 zł/cały dzień	5 zł/h 20zł/cały dzień
Sala wielofunkcyjna	50 zł/h	25 zł/h

WNIOSEK

O NIEODPŁATNE KORZYSTANIE Z POMIESZCZEŃ

W DOMKU PASTORA – CENTRUM AKTYWNOŚCI TURYSTYCZNEJ I KULTURALNEJ

Nieodpłatne korzystanie z pomieszczeń przysługuje miejskim jednostkom organizacyjnym, a także grupom artystycznym, organizacjom społecznym prowadzącym działalność pożytku publicznego, których siedziba znajduje się na terenie Łomży lub działają na rzecz Miasta Łomża, o ile wykorzystują pomieszczenia na działania wpisujące się w koncepcję funkcjonowania Domku Pastora i nie pobierają opłat od uczestników.

CZĘŚĆ I - WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

Imię i nazwisko/ nazwa Wnioskodawcy (pieczęć nagłówkowa)	
Adres Wnioskodawcy	
Telefon kontaktowy	
Nr w KRS, w innym rejestrze lub ewidencji	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy	
Rodzaj pomieszczenia (zaznaczyć właściwe)	1. Pracownia malarska 2. Pracownia ceramiczna 3. Pracownia do przeprowadzenia warsztatów teatralnych, filmowych, dziennikarskich 4. Sala wielofunkcyjna 5. Pokój noclegowy 6. Pokój na działalność grup twórczych 7. inne, jakie
Data i godzina od...do...	
Cel udostępnienia	
Odpłatność w ramach planowanego przedsięwzięcia (podkreślić właściwe)	Planujemy pobieranie/nie pobieranie opłat do uczestników
Wymagania dot. pomieszczenia	

UMOWA Nr .../DP/16

zawarta w dniu 2016r. pomiędzy:

Miastem Łomża „Domkiem Pastora” - Centrum Aktywności Turystycznej i Kulturalnej, reprezentowanym przez Mariusza Chrzanowskiego – Prezydenta Miasta, zwanym dalej Udostępniającym

a

.....
reprezentowanym przez
legitymującym/cą się dowodem osobistym (seria i numer dowodu osobistego)
.....
zwanym dalej Korzystającym.

§ 1

1. **Udostępniający** udostępnia **Korzystającemu**, na okres od dnia do dnia / w godzinach od do pomieszczenie Nr... usytuowane w budynku przy ul. Krzywe Koło 1, o łącznej powierzchnim2 .

§ 2

Po upływie powyższego terminu **Korzystający** zobowiązuje się bez wezwania zwrócić pomieszczenie w stanie niepogorszonym.

§ 3

1. **Korzystający** zobowiązuje się do używania pomieszczenia zgodnie z jego przeznaczeniem, oraz do utrzymywania go w należyтым stanie.
2. **Korzystający** nie może dokonywać żadnych ulepszeń, adaptacji ani innych zmian w pomieszczeniu, bez uzyskania uprzedniej zgody **Udostępniającego** wyrażonej na piśmie.

§ 4

Korzystający zobowiązuje się do stosowania Regulaminu udostępnienia pomieszczeń Domku Pastora – Centrum Aktywności Turystycznej i Kulturalnej.

§ 5

Korzystający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty ustalonej w Regulaminie udostępnienia pomieszczeń Domku Pastora:

1. Opłata udostępnienia wynosi zł.
2. **Korzystający** dokona opłaty na konto Urzędu Miejskiego w Łomży Stary Rynek 14, nr konta: 12 1560 0013 2294 6771 7000 0009 na 3 dni przed terminem, w którym będzie korzystał z pomieszczenia, podając w treści nr Umowy. Na wniosek **Korzystającego** wystawiona zostanie faktura VAT.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej oraz akceptacji obu Stron pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Korzystający

.....
Udostępniający