

**Regulamin
otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2017 zadań publicznych
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

1. RODZAJ ZADANIA

**Przygotowania do udziału i udział klubów sportowych
we współzawodnictwie sportowym seniorów prowadzonym
przez polskie związki sportowe lub podmioty działające z ich upoważnienia**

2. MAKSYMALNA WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ

430.000 zł (słownie: czterysta trzydzieści tysięcy złotych)

3. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

Przyznanie dotacji na realizację zadania, następuje na zasadzie wspierania zadania publicznego, o którym mówi art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z dnia 14 października 2016 r.; Dz.U. z 2016 r. poz. 1817).

Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z siedzibą w Łomży i działające na rzecz Miasta Łomży.

4. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie:

1 stycznia - 31 grudnia 2017 roku

Klub sportowy składający ofertę powinien w szczególności spełniać następujące warunki:

- 1) prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
- 2) posiadać doświadczenie, odpowiednią kadrę i inne zasoby pozwalające na samodzielną realizację zadania,
- 3) posiadać inne środki finansowe w wysokości co najmniej 30% wnioskowanej dotacji (w tym środki finansowe własne, świadczenia odbiorców zadania, dotacje innych organów publicznych) lub inne środki finansowe w wysokości co najmniej 15% wnioskowanej dotacji i do 15% udokumentowanego wkładu osobowego.

5. KWALIFIKOWALNOŚĆ KOSZTÓW

- 1) Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko wtedy gdy są niezbędne i bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem, racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe, są poparte właściwymi dowodami księgowymi.
- 2) Koszty które - w szczególności - mogą być finansowane z dotacji:
 - a) zakup sprzętu sportowego, w tym nagród,
 - b) płace trenerów (instruktorów),
 - c) wyżywienie, noclegi,
 - d) koszty sędziowania,
 - e) ubezpieczenia,
 - f) transport,
 - g) usługi medyczne,
 - h) opłaty licencyjne,
 - i) wynajem obiektów sportowych,
 - j) koszty obsługi zadania w wysokości nieprzekraczającej 10 % przyznanej dotacji
- 3) Z przyznanej dotacji nie mogą być finansowane wydatki nieodnoszące się jednoznacznie do realizowanego zadania, w tym m.in.:
 - a) wydatki finansowane z innych źródeł,
 - b) koszty kar nałożonych na zawodników i klub sportowy,
 - c) premie i nagrody pracownicze,
 - d) zobowiązania powstałe przed zawarciem umowy i po okresie jej obowiązywania.

6. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty wg wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016 roku, należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do 31 grudnia 2016 roku** w Punkcie Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Łomży, Stary Rynek 14, w kopercie z opisem:

KONKURS – LIGI SPORTOWE

W przypadku przesyłki listowej decyduje data stempla pocztowego.

7. TRYB ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU OFERT

- 1) Postępowanie konkursowe prowadzi będzie komisja powołana przez Prezydenta Miasta Łomży. Przy ocenie ofert pod uwagę brane będą pod uwagę postanowienia art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ewentualne rekomendacje Łomżyńskiej Rady Sportu oraz **udokumentowane w ofercie:**
 - a) dotychczasowe doświadczenia klubu sportowego w realizacji zadania objętego konkursem,
 - b) klasa rozgrywkowa, pozycja w tej klasie, z uwzględnieniem ilości zespołów uczestniczących w lidze, możliwości awansu do wyższej klasy rozgrywkowej,
 - c) ilość zawodników zarejestrowanych w polskich związkach sportowych,
 - d) ilość i kwalifikacje kadry trenersko-instruktorskiej zaangażowanej w realizację programu,
 - e) zainteresowanie kibiców rozgrywkami organizowanymi w ramach ligi.
- 2) W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli Prezydenta Miasta i trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych, spośród niebiorących udziału w konkursie. Zgłoszeń przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowej należy dokonywać pisemnie **do 30 grudnia 2016 roku** do Centrum Współdziałania Społecznego Urzędu Miejskiego, ul. Farna 1, 18-400 Łomża lub pocztą elektroniczną: ratusz@um.lomza.pl .
- 3) Efekty prac komisji, wraz z propozycją wysokości przyznania dotacji, przedstawiane są w ciągu 21 dni od ostatecznego terminu składania ofert Prezydentowi Miasta Łomży, który podejmuje decyzję o udzieleniu dotacji i zawiera umowę na realizację zadania.
- 4) Lista klubów sportowych, które otrzymają dotacje na realizację zadania zostanie opublikowana w trybie ogłoszenia konkursu.

8. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU DOTOWANE Z BUDŻETU MIASTA ŁOMŻY W ROKU 2016

L.p.	Klub	Kwota (zł)
1.	Łomżyński Klub Sportowy 1926	170000
2.	LŁKS PREFBET ŚNIADOWO ŁOMŻA	72000
3.	KU AZS PWSiP	45000
4.	GUKS „Dwójka”	40000
5.	Łomżyński Klub Karate	33000
6.	UKS „Dziewiatka”	30000
7.	Razem	390000

9. OGŁOSZENIE KONKURSU

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łomży,
- 3) na oficjalnej stronie internetowej miasta: www.lomza.pl

Załączniki:

1. wzór oferty
2. wzór uaktualnionego kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania
3. wzór karty oceny formalnej
4. wzór karty oceny merytorycznej
5. wzór sprawozdania

PREZYDENT M...

mgr Mariusz Chr

KONKURS
 „Przygotowanie do udziału i udział klubów sportowych
 we współzawodnictwie sportowym seniorów
 prowadzonym przez polskie związki sportowe lub podmioty działające z ich upoważnienia”

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Numer oferty:		
Nazwa oferenta:		
Nazwa partnera (ów):		
Tytuł zadania:		
Kryteria merytoryczne		
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową (0-5)	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-5)	
3.	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-5)	
4.	Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-5)	
5.	Ocena dotychczasowej współpracy, w tym rzetelność i terminowość rozliczania zadań zleconych w ubiegłych latach (-5-0-5)	
6.	Dotychczasowe doświadczenia klubu sportowego w realizacji zadania objętego konkursem (0-10)	
7.	Klasa rozgrywkowa, pozycja w tej klasie, z uwzględnieniem ilości zespołów uczestniczących w lidze, możliwości awansu do wyższej klasy rozgrywkowej (0-10)	
8.	Ilość zawodników zarejestrowanych w polskich związkach sportowych objętych programem (0-15)	
9.	Ilość i kwalifikacje kadry trenersko-instruktorskiej zaangażowanej w realizację programu (0-10)	
10.	Zainteresowanie kibiców rozgrywkami organizowanymi w ramach ligi (0-30)	
11.	Razem (max 100 pkt.)	

Data:

.....

Podpis

KONKURS
 „Programy szkolenia sportowego dzieci i młodzieży
 - udział klubów sportowych w systemie sportu młodzieżowego”

KARTA OCENY FORMALNEJ

Numer oferty:		
Nazwa oferenta:		
Nazwa partnera (ów):		
Tytuł zadania:		
Kryteria formalne		
1.	Czy oferta złożona została przez uprawniony podmiot?	TAK/NIE ^(*)
2.	Czy oferta złożona została w terminie?	TAK/NIE ^(*)
3.	Czy oferta złożona została na odpowiednim druku?	TAK/NIE ^(*)
4.	Czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu?	TAK/NIE ^(*)
5.	Czy oferta jest kompletna, a zawarte w niej wszystkie pola są prawidłowo wypełnione?	TAK/NIE ^(*)
6.	Czy oferta zakłada zapewnienie w wymaganej wysokości innych środków finansowych lub innych środków finansowych i wkładu osobowego oraz rzeczowego?	TAK/NIE ^(*)
Oferta spełnia wszystkie wymagane kryteria formalne i podlega ocenie merytorycznej		TAK/NIE[*]
Uwagi dotyczące oceny formalnej		

Data:

.....
 Podpisy Komisji Konkursowej