

Zarządzenie nr^{327/17}.....
Prezydenta Miasta Łomży
z dnia ...^{2.10.}..... 2017 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Łomży Nr 312/17 z dnia 22.09.2017r.
w sprawie wydawania Łomżyńskiej Karty Miejskiej dla Seniorów.

Na podstawie art. 30, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zmianami) w związku z § 4 pkt 4 Statutu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Zakład Budżetowy w Łomży, stanowiącego załącznik do uchwały Rady Miejskiej Łomży z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Zakład Budżetowy w Łomży, zarządzam, co następuje:

§ 1. Celem uzyskania Łomżyńskiej Karty Miejskiej, dalej jako ŁKM, z zakodowanym biletem wolnej jazdy dla seniora należy złożyć w Centrum Współdziałania Społecznego, ul. Farna 1, razem z wnioskiem o wydanie karty seniora:

1. Wniosek o wydanie ŁKM wg zarządzenia nr 229/11 Prezydenta Miasta Łomża z dnia 05 października 2011r.
2. Zdjęcie w dowolnej formie (do zeskanowania lub w formie elektronicznej (np. na płycie czy pendrivie)

oraz potwierdzić fakt rozliczenia podatku od osób fizycznych jako mieszkaniec Łomży poprzez okazanie jednego z dokumentów:

- a) kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za ostatni rok, opatrzonego prezentantą (pieczęcią) urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie,
- b) zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych wraz z informacją o adresie zamieszkania wskazanym w złożonym do urzędu PIT,
- c) Urzędowe Potwierdzenie Odbioru (UPO) wraz z pierwszą stroną zeznania podatkowego z wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem UPO
- w przypadku składania PIT drogą elektroniczną,
- d) w przypadku osób, korzystających z rozliczenia podatku przez zakład pracy albo ZUS lub KRUS - kopia zeznania podatkowego PIT-40 lub PIT40A, otrzymana od tych jednostek.

§ 2. W przypadku osób, które posiadają już Kartę Seniora dokumenty określone w § 1 można złożyć w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacji w Łomży (MPK), ul. Spokojna 9

§ 3. Pracownik przyjmujący wniosek potwierdza na wniosku na podstawie okazanych dokumentów sprawdzenie faktu rozliczenia przez seniora podatku od osób fizycznych jako mieszkaniec Łomży poprzez podpis i pieczęć imienną oraz datę.

§ 4. MPK przygotowuje spersonalizowaną ŁKM w ciągu 14 dni od momentu otrzymania wniosku.

§ 5. Wydanie ŁKM następuje w miejscu złożenia wniosku nie później niż 21 dni od momentu złożenia wniosku.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Prezydenta Miasta Łomży Nr 312/17 z dnia 22.09.2017r. w sprawie wydawania Łomżyńskiej Karty Miejskiej dla Seniorów

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam:

1. Naczelnikowi Centrum Współdziałania Społecznego
2. Dyrektorowi Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Zakład Budżetowy w Łomży.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA


mgr Mariusz Chraanowski

Prezydent Miasta Łomża

SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY


Marek Stanisław Najda

NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
mgr inż. E. Andrzej Karwowski