

Zarządzenie Nr *244*/2018
Prezydenta Miasta Łomża
z dnia *2. lipca* 2018 roku

w sprawie: prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Łomża.

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2016r. poz.487 t.j. ze zm.) w związku z art. 47 ust.1 ustawy z dnia 30 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. Z 2018 r., poz. 646) zarządzam, co następuje:

§ 1

Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż alkoholu prowadzone są przez zespół złożony z minimum dwóch osób upoważnionych przez Prezydenta Miasta Łomża.

§ 2

1. Kontrole będą prowadzone przez członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łomży w wybranych punktach prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

2. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych może prowadzić kontrole we współpracy ze Strażą Miejską oraz innymi uprawnionymi podmiotami.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta może powołać specjalny zespół, którego zadaniem będzie wyjaśnienie ewentualnych nieprawidłowości w sprzedaży i podawaniu napojów alkoholowych na podstawie posiadanego przez przedsiębiorcę zezwolenia oraz podjęcie stosownych działań.

§ 3

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych określono w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Z przeprowadzonej kontroli, zespół kontrolujący sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łomży.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NACZELNIK

Centrum Obsługi Przedsiębiorców

mgr Aleksandra Puchała

PODINSPEKTOR

mgr Karolina Modzelewska

SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM
FORMALNO PRAWNYM
RADCA PRAWNY

Marek Stanisław Najda

z up. Prezydenta Miasta

mgr Tanhara Alicja Malachowska
Sekretarz Miasta

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Łomża

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie miasta Łomża.
2. Kontrole organizowane są przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Kontrole mogą być prowadzone we współpracy z Strażą Miejską w Łomży oraz innym uprawnionym podmiotem.
4. Kontrole prowadzone są według harmonogramu kontroli ustalanego przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łomży i zaakceptowanego przez Prezydenta Miasta Łomża.
5. Zakres kontroli obejmuje:
 - 1) przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - c) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem,
 - 2) przestrzeganie warunków i zasad korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - b) przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - d) przestrzeganie zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych,
 - e) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych i przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych.
6. Z przeprowadzonej kontroli zespół kontrolujący sporządza protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik) obecna w czasie kontroli.
7. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla przedsiębiorcy, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Centrum Obsługi Przedsiębiorców.
8. Po przeprowadzonej kontroli, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli do punktu sprzedaży napojów alkoholowych oraz przedkłada Prezydentowi.

.....
(nazwa organu kontrolującego)

Łomża, dnia
godz.:

.....
.....
(nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

.....
(imię i nazwisko przedsiębiorcy)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 487 ze zm.) stwierdza się, że działający z upoważnienia:

.....
.....
.....
(imiona, nazwiska i stanowiska służbowe kontrolujących)

przewodzą kontrolę w zakresie prawidłowości korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ustalili:

.....
.....
.....

Świadkowie zdarzenia:

.....
.....

UWAGI wnioski do protokołu przed jego podpisaniem

.....
.....

Adnotacje:

.....
.....

.....
(podpis przedsiębiorcy, osoby przez
niego upoważnionej lub sprzedawcy)

.....
.....
.....
.....