

**ZARZĄDZENIE NR *MM*/19  
PREZYDENTA MIASTA ŁOMŻY  
z dnia 5 kwietnia 2019 r.**

**w sprawie powierzenia zadań i prowadzenia spraw Miasta Łomży w imieniu Prezydenta Miasta Łomży  
oraz udzielenia upoważnień i pełnomocnictw  
Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu – pierwszemu Zastępcy Prezydenta Miasta Łomży**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) oraz art. 3<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) w związku z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1260 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Powierzam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu – pierwszemu Zastępcy Prezydenta Miasta Łomży – prowadzenie spraw Miasta Łomży oraz upoważniam do wykonywania określonych czynności w imieniu Prezydenta Miasta, w tym do wydawania decyzji administracyjnych oraz do reprezentowania Miasta i Urzędu Miejskiego w Łomży w stosunkach zewnętrznych, w zakresie powierzonych spraw.

§ 2

1. Powierzam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu prowadzenie spraw Miasta Łomży i realizację wszystkich zadań przypisanych do zakresu komórek organizacyjnych Urzędu wymienionych w § 3 ust. 1 oraz zadań jednostek organizacyjnych wymienionych w § 3 ust. 2 niniejszego zarządzenia, a w szczególności sprawy:

- 1) inicjowania, koordynowania i monitorowania opracowania i realizacji okresowych i wieloletnich planów, projektów, programów, polityk i strategii w obszarach inwestycji i rozwoju społeczno-gospodarczego,
- 2) planowania, realizacji, rozliczania inwestycji realizowanych przez Miasto lub z udziałem Miasta, w tym komunalnego budownictwa mieszkaniowego,
- 3) komunalizacji mienia, przekształceń własnościowych, organizacyjnych i prywatyzacji mienia komunalnego,
- 4) pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym funduszy europejskich na realizację inwestycji miejskich, wspomaganie zarządzania projektami w zakresie ich koordynowania i monitorowania,
- 5) dialogu z mieszkańcami, współpracy Miasta z organizacjami przedsiębiorców oraz partycypacji społecznej w zakresie realizacji powierzonych zadań,
- 6) obsługi inwestorów, wspierania biznesu i aktywizacji gospodarczej,
- 7) ochrony środowiska, przyrody, zwierząt oraz gospodarki wodnej, a w tym kształtowanie proekologicznej polityki Miasta, współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz ochrony środowiska, przygotowywanie i wdrażanie nowych rozwiązań w zakresie ochrony środowiska, inicjowanie zmian w projekcie planu zagospodarowania przestrzennego związanych z ochroną środowiska,
- 8) rolnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego,
- 9) parków, placów zabaw, stref aktywnego odpoczynku, utrzymania i konserwacji zieleni miejskiej,
- 10) utrzymania i rozwoju infrastruktury miejskiej - dróg, ulic, mostów, placów, sieci, monitoringu,
- 11) zarządzanie drogami publicznymi, organizacji ruchu na drogach publicznych i wewnętrznych,
- 12) utrzymania dróg i urządzeń bezpieczeństwa ruchu na drogach publicznych,
- 13) zajęcia pasa drogowego i utrzymania bieżącego oświetlenia ulic i terenów publicznych,
- 14) organizacji biegów ulicznych,
- 15) organizacji parkowania w mieście, w tym strefy płatnego parkowania,
- 16) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych,
- 17) zaopatrzenia w energię ciepłą, elektryczną i gaz oraz infrastruktury telekomunikacyjnej,
- 18) gospodarki odpadami komunalnymi, utrzymania porządku i czystości w Mieście, w tym nadzór nad przestrzeganiem zasad i form gospodarowania odpadami komunalnymi, ich utylizacją oraz uzyskiwanych poziomów odzysków, nadzór w zakresie składowisk odpadów,
- 19) funkcjonowania handlu, usług, targowisk i hal targowych oraz reklam na terenie Miasta, w tym kształtowanie podatków i opłat lokalnych – w zakresie targowisk i reklam,
- 20) cmentarzy komunalnych, miejsc pamięci narodowej,
- 21) remontów, inwestycji i utrzymania miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
- 22) komunikacji publicznej,
- 23) rozbudowy ścieżek rowerowych i systemu komunikacji rowerowej,
- 24) architektury, budownictwa i urbanistyki,
- 25) rewitalizacji Miasta i ochrony zabytków,
- 26) planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym nadzór nad aktualizacją studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz nad opracowywaniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,

- 27) geodezji i katastru, gospodarki nieruchomościami w zakresie wywłaszczenia, scaleń i podziałów gruntu, regulacji stanów oraz nabywania i zamiany nieruchomości przeznaczonych pod inwestycje publiczne, opłat adiacenckich, taksacji nieruchomości,
  - 28) gospodarowania mieniem gminnym, powiatowym i Skarbu Państwa w zakresie nabywania, sprzedaży, oddawania w użytkowanie i w użytkowanie wieczyste, przekształceń prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, trwałego zarządu, dzierżawy, użyczenia, najmu, zamiany, wykonywania uprawnień właścicielskich związanych z własnością lokali mieszkalnych, lokali użytkowych, garaży oraz udziałów gminy, przeprowadzenia zwrotów nieruchomości,
  - 29) ewidencji gruntów, budynków i ulic,
  - 30) informatyzacji Urzędu i rozwoju e-usług,
  - 31) koordynowania służb miejskich i jednostek organizacyjnych Miasta w przypadkach klęsk żywiołowych, zdarzeń losowych lub awarii technicznych, które wymagają współdziałania różnych służb i jednostek.
2. Pan Andrzej Zdzisław Garlicki ponosi odpowiedzialność za realizację zadań wymienionych w ust. 1 i na bieżąco informuje Prezydenta o istniejących problemach i zagrożeniach związanych z ich realizacją.

#### § 3

1. Pan Andrzej Zdzisław Garlicki prowadzi powierzone sprawy przy pomocy następujących komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Łomży, których działalność bezpośrednio nadzoruje:

- 1) Centrum Obsługi Przedsiębiorców,
- 2) Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych,
- 3) Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
- 4) Wydziału Gospodarowania Nieruchomościami,
- 5) Wydziału Architektury,
- 6) Wydziału Informatyki,
- 7) Biura ds. Budownictwa.

2. Pan Andrzej Zdzisław Garlicki realizuje powierzone zadania przy pomocy jednostek organizacyjnych Miasta:

- 1) Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ZB,
- 2) Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji ZB,
- 3) Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
- 4) Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.,
- 5) Parku Przemysłowego Łomża Sp. z o.o.,
- 6) Zakładu Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.

3. Pan Andrzej Zdzisław Garlicki nadzoruje pracę jednostek organizacyjnych Miasta:

- 1) przy pomocy Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska:
  - a) Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Z.B.
  - b) Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Z.B.

#### § 4

Ogólne zadania i kompetencje Zastępców Prezydenta określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Łomży oraz inne regulacje wewnętrzne Urzędu Miejskiego w Łomży.

#### § 5

1. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, udzielam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu upoważnienia do:

- 1) wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej i innych decyzji, postanowień i zaświadczeń z zakresu zadań własnych, zleconych oraz powierzonych Miastu w ramach zawartych porozumień realizowanych przez podporządkowane komórki organizacyjne,
  - 2) podpisywania w imieniu Prezydenta wszystkich zaświadczeń, pism i dokumentów, w tym także korespondencji przekazującej odwołania/zażalenia od decyzji/postanowień, kierowane przez strony do organu odwoławczego,
  - 3) udzielania odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych,
  - 4) udzielania odpowiedzi na petycje, skargi i wnioski obywateli,
  - 5) udzielania odpowiedzi w sprawach o udzielenie informacji publicznej,
  - 6) nadzorowania wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej przez podległych pracowników posiadających stosowne upoważnienia Prezydenta.
2. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, udzielam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu pełnomocnictwa do samodzielnego składania w imieniu Miasta Łomży oświadczeń woli w sprawach o wartości nie przekraczającej 500.000 zł.
3. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, o wartości do 500.000 zł., udzielam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu pełnomocnictwa do samodzielnego składania w imieniu Miasta Łomży oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem, zawierania umów, zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawami majątkowymi Miasta Łomży i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku Miasta Łomży.
4. W zakresie spraw, o których mowa w ust. 3 dotyczących wydawania decyzji w indywidualnych sprawach w zakresie administracji publicznej dotyczących umorzeń należności budżetu Miasta Łomży, określam wysokość upoważnienia do 10.000 zł.

5. Udzielam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu w zakresie powierzonych spraw upoważnienia i pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Miasta Łomży dotyczących programów i projektów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej, programów i funduszy krajowych oraz innych programów o wartości do 500.000 zł.
6. Upoważniam Pana Andrzeja Zdzisława Garlickiego do zawierania w imieniu Urzędu Miejskiego w Łomży umów pożyczki na cele mieszkaniowe z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz umów poręczenia spłaty takich pożyczek.
7. Udzielam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu pełnomocnictwa do wykonywania wszystkich czynności kierownika zamawiającego związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawach powierzonych do prowadzenia, w tym w formie zarządzeń Prezydenta Miasta.
8. Jeżeli czynność prawna Pana Andrzeja Zdzisława Garlickiego może spowodować powstanie zobowiązania pieniężnego, do jej skuteczności niezbędna jest kontrasygnata Skarbnika Miasta Łomży.

§ 6

Upoważniam Pana Andrzeja Zdzisława Garlickiego do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec kierowników nadzorowanych komórek organizacyjnych Urzędu i dyrektorów nadzorowanych miejskich jednostek organizacyjnych, dotyczących:

- 1) podpisywania polecenia wyjazdu służbowego,
- 2) udzielania urlopów wypoczynkowych, okolicznościowych, szkoleniowych,
- 3) wyrażania zgody na wyjścia prywatne w godzinach służbowych i ich odpracowywanie,
- 4) wydawanie poleceń wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych,
- 5) ustalania zakresów czynności kierownikom nadzorowanych komórek organizacyjnych Urzędu.

§ 7

1. Upoważnienia określone w niniejszym zarządzeniu nie wyłączają możliwości udzielenia Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu odrębnych pełnomocnictw i upoważnień.
2. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia upoważniam Pana Andrzeja Zdzisława Garlickiego do przetwarzania danych osobowych, w tym ich udostępniania na zasadach prawnie określonych.

§ 8

Udzielam Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu ogólnego pełnomocnictwa procesowego oraz upoważnienia do reprezentowania Miasta Łomży i Urzędu Miejskiego w Łomży przed sądami oraz organami administracji publicznej.

§ 9

1. Pan Andrzej Zdzisław Garlicki zastępuje Prezydenta Miasta w czasie jego nieobecności wykonując uprawnienia i obowiązki Prezydenta Miasta (z wyłączeniem spraw wyraźnie zastrzeżonych przez Prezydenta do swojej wyłącznej kompetencji), a w szczególności posiada wszelkie umocowania do zawierania umów, porozumień, podpisywania zarządzeń i pism procesowych, udzielania dalszych pełnomocnictw, przedkładania projektów uchwał Radzie Miejskiej.
2. Pan Andrzej Zdzisław Garlicki zastępuje Pana Andrzeja Stypułkowskiego – drugiego Zastępcę Prezydenta i Panią Tamarę Alicję Małachowską - Sekretarza Miasta w czasie ich nieobecności wykonując odpowiednio ich wszystkie uprawnienia i obowiązki.

§ 10

Powierzenie prowadzenia spraw, upoważnienia i pełnomocnictwa określone w niniejszym zarządzeniu ważne są do odwołania lub do chwili odwołania Pana Andrzeja Zdzisława Garlickiego ze stanowiska pierwszego Zastępcy Prezydenta Miasta Łomży.

§ 11

Traci moc Zarządzenie Nr 214/15 Prezydenta Miasta Łomży z dnia 3 sierpnia 2015r. w sprawie podziału zadań i kompetencji oraz powierzenia prowadzenia spraw Miasta Łomży w imieniu Prezydenta Miasta Łomży przez Zastępców Prezydenta Miasta, Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta (wraz ze zmianami) w części uregulowanej niniejszym Zarządzeniem.

§ 12

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Panu Andrzejowi Zdzisławowi Garlickiemu.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 kwietnia 2019 roku.

SEKRETARZ MIASTA  
mgr Tamarę Alicję Małachowską

RADCA PRAWNY  
Mieczysław Jagielak

PREZYDENT MIASTA  
dr Mariusz Chrzanowski