

ZARZĄDZENIE NR 112 /19
PREZYDENTA MIASTA ŁOMŻY
z dnia 5 kwietnia 2019 r.

w sprawie powierzenia zadań i prowadzenia spraw Miasta Łomży w imieniu Prezydenta Miasta Łomży
oraz udzielenia upoważnień i pełnomocnictw
Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu – drugiemu Zastępcy Prezydenta Miasta Łomży

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) oraz art. 3¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) w związku z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1260 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Powierzam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu – drugiemu Zastępcy Prezydenta Miasta Łomży – prowadzenie spraw Miasta Łomży oraz upoważniam do wykonywania określonych czynności w imieniu Prezydenta Miasta, w tym do wydawania decyzji administracyjnych oraz do reprezentowania Miasta i Urzędu Miejskiego w Łomży w stosunkach zewnętrznych, w zakresie powierzonych spraw.

§ 2

1. Powierzam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu prowadzenie spraw Miasta Łomży i realizację wszystkich zadań przypisanych do zakresu komórek organizacyjnych Urzędu wymienionych w § 3 ust. 1 oraz zadań jednostek organizacyjnych wymienionych w § 3 ust. 2 niniejszego zarządzenia, a w szczególności sprawy:

- 1) edukacji,
- 2) pomocy społecznej, spraw społecznych i ochrony zdrowia,
- 3) polityki prorodzinnej,
- 4) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych uzależnień,
- 5) udzielania, cofania i stwierdzania wygaśnięcia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 6) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert na wsparcie zadań publicznych realizowanych w ramach Łomżyńskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Patologii Społecznej,
- 7) świadczenia usług nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym przeprowadzanie otwartych konkursów ofert,
- 8) programowania, organizacji i funkcjonowania żłobków, przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto,
- 9) zakładania, przekształcania, łączenia (konsolidacji) lub likwidacji żłobków, przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto,
- 10) wyznaczania w szkołach i placówkach oświatowych, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora, nauczycieli do zastępowania dyrektora w czasie jego nieobecności,
- 11) realizacji zadań na rzecz osób z niepełnosprawnościami, w tym koordynowanie działań zmierzających do likwidacji barier architektonicznych, komunikacyjnych i społecznych,
- 12) zaspokajania potrzeb mieszkaniowych mieszkańców, gospodarowania miejskimi zasobami lokali mieszkalnych i koordynowanie polityki mieszkaniowej,
- 13) bezpieczeństwa i porządku publicznego w Mieście,
- 14) rozwoju i promocji kultury, turystyki miejskiej, kultury fizycznej i sportu, społeczeństwa obywatelskiego i edukacji ekonomicznej,
- 15) wsparcia realizacji zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej, ochrony zdrowia, rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i edukacji ekonomicznej, kultury, turystyki, kultury fizycznej i sportu, w tym przeprowadzanie otwartych konkursów ofert,
- 16) rozliczania dotacji za wykonanie zadania publicznego o którym mowa w art.18 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 17) koordynowania dialogu z mieszkańcami i współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi,
- 18) partycypacji społecznej, w tym budżetu obywatelskiego, konsultacji społecznych i rad społecznych,
- 19) organizacji imprez masowych,
- 20) inicjowanie, koordynowanie, monitorowanie realizacji programów rozwoju społeczno - gospodarczego Miasta w obszarach powierzonych spraw,
- 21) pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym funduszy europejskich na realizację zadań na rzecz wzrostu kompetencji społecznych i zawodowych mieszkańców Miasta, wspomaganie zarządzania projektami w zakresie ich koordynowania i monitorowania,
- 22) koordynowania służb miejskich i jednostek organizacyjnych miasta w przypadkach klęsk żywiołowych, zdarzeń losowych lub awarii technicznych, które wymagają współdziałania różnych jednostek.

2. Pan Andrzej Stypułkowski ponosi odpowiedzialność za realizację wszystkich zadań wymienionych w ust.1 i na bieżąco informuje Prezydenta o istniejących problemach i zagrożeniach związanych z ich realizacją.

§ 3

1. Pan Andrzej Stypułkowski prowadzi powierzone sprawy przy pomocy następujących komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Łomży, których działalność bezpośrednio nadzoruje:

- 1) Wydziału Kultury, Sportu i Inicjatyw Społecznych,
- 2) Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia,
- 3) Wydziału Edukacji,
- 4) Powiatowego Zespołu ds Orzekania o Niepełnosprawności,
- 5) Straży Miejskiej.

2. Pan Andrzej Stypułkowski prowadzi powierzone sprawy przy pomocy jednostek organizacyjnych Miasta, których działalność nadzoruje:

1) przy pomocy Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia:

- a) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- b) Domu Pomocy Społecznej,
- c) Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej,
- d) Centrum Pieczy Zastępczej,
- e) Ośrodka Interwencji Kryzysowej,
- f) Środowiskowego Domu Samopomocy,
- g) Centrum Integracji Społecznej w Łomży;

2) przy pomocy Wydziału Edukacji:

- a) Łomżyńskiego Centrum Rozwoju Edukacji w Łomży,
- b) miejskich żłobków, przedszkoli, szkół, burs szkolnych;

3) przy pomocy Wydziału Kultury, Sportu i Inicjatyw Społecznych:

- a) Filharmonii Kameralnej im. Witolda Lutosławskiego,
- b) Teatru Lalki i Aktora,
- c) Muzeum Północno – Mazowieckiego,
- d) Miejskiego Domu Kultury – Dom Środowisk Twórczych,
- e) Miejskiej Biblioteki Publicznej;

4) Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ZB – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.

§ 4

Ogólne zadania i kompetencje Zastępców Prezydenta określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Łomży oraz inne regulacje wewnętrzne Urzędu Miejskiego w Łomży.

§ 5

1. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, udzielam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu upoważnienia do:

- 1) wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej i innych decyzji, postanowień i zaświadczeń z zakresu zadań własnych, zleconych oraz powierzonych Miastu w ramach zawartych porozumień realizowanych przez podporządkowane komórki organizacyjne,
- 2) podpisywania w imieniu Prezydenta wszystkich zaświadczeń, pism i dokumentów, w tym także korespondencji przekazującej odwołania/zażalenia od decyzji/postanowień, kierowane przez strony do organu odwoławczego,
- 3) udzielania odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych,
- 4) udzielania odpowiedzi na petycje, skargi i wnioski obywateli,
- 5) udzielania odpowiedzi w sprawach o udzielenie informacji publicznej,
- 6) nadzorowania wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej przez podległych pracowników posiadających stosowne upoważnienia Prezydenta.

2. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, udzielam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu pełnomocnictwa do samodzielnego składania w imieniu Miasta Łomży oświadczeń woli w sprawach o wartości nie przekraczającej 500.000 zł., z zastrzeżeniem § 7.

3. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, o wartości do 500.000 zł., udzielam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu pełnomocnictwa do samodzielnego składania w imieniu Miasta Łomży oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem, zawierania umów, zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawami majątkowymi Miasta Łomży i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku Miasta Łomży.

4. W zakresie spraw dotyczących wydawania decyzji dotyczących umorzeń należności budżetu Miasta Łomży, określam wysokość upoważnienia do 10.000 zł.

5. Udzielam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu w zakresie powierzonych spraw upoważnienia i pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Miasta Łomży dotyczących programów i projektów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej, programów i funduszy krajowych oraz innych programów o wartości do 500.000 zł.

6. Upoważniam Pana Andrzeja Stypułkowskiego do zawierania w imieniu Urzędu Miejskiego w Łomży umów pożyczki na cele mieszkaniowe z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz umów poręczenia spłaty takich pożyczek.

7. Udzielam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu pełnomocnictwa do wykonywania wszystkich czynności kierownika zamawiającego związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawach powierzonych do prowadzenia, w tym w formie zarządzeń Prezydenta Miasta.

8. Jeżeli czynność prawna Pana Andrzeja Stypułkowskiego może spowodować powstanie zobowiązania pieniężnego, do jej skuteczności niezbędna jest kontrasygnata Skarbnika Miasta Łomży.

§ 6

Upoważniam Pana Andrzeja Stypułkowskiego do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec kierowników nadzorowanych komórek organizacyjnych Urzędu i dyrektorów nadzorowanych miejskich jednostek organizacyjnych, dotyczących:

- 1) podpisywania polecenia wyjazdu służbowego,
- 2) udzielania urlopów wypoczynkowych, okolicznościowych, szkoleniowych,
- 3) wyrażania zgody na wyjścia prywatne w godzinach służbowych i ich odpracowywanie,
- 4) wydawanie poleceń wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych,
- 5) ustalania zakresów czynności kierownikom nadzorowanych komórek organizacyjnych Urzędu.

§ 7

Powierzam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu nadzór nad realizacją projektów „Kompleksowy system rozwijania kompetencji i umiejętności osób dorosłych zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki 3.2.1 RPO, 3.2.2 RPO” finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego finansowanego w ramach Osi Priorytetowej III Kompetencje i kwalifikacje, Działania 3.2 Kształtowanie i rozwój kompetencji kadr regionu, Poddziałania 3.2.1 Rozwój kompetencji językowych i TIK oraz wsparcie wybranych form kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki/Poddziałania 3.2.2 Pozaszkolne formy kształcenia dorosłych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020 i wyraźnie upoważniam do prowadzenia wszystkich spraw związanych z tą realizacją zgodnie z założeniami projektów, a w szczególności do sprawowania nadzoru nad funkcjonowaniem Biura Projektu i nad personelem powołanym do realizacji projektu, podpisywania wszelkich pism i dokumentów, do samodzielnego składania w imieniu Miasta Łomży oświadczeń woli w zakresie wszystkich zadań projektu, w tym zawierania umów, zaciągania zobowiązań, prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne, bez ograniczeń co do kwoty zobowiązania.

§ 8

1. Upoważnienia określone w niniejszym zarządzeniu nie wyłączają możliwości udzielenia Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu odrębnych pełnomocnictw i upoważnień.
2. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia upoważniam Pana Andrzeja Stypułkowskiego do przetwarzania danych osobowych, w tym ich udostępniania na zasadach prawnie określonych.

§ 9

Udzielam Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu ogólnego pełnomocnictwa procesowego oraz upoważnienia do reprezentowania Miasta Łomży i Urzędu Miejskiego w Łomży przed sądami oraz organami administracji publicznej.

§ 10

1. Pan Andrzej Stypułkowski zastępuje Pana Andrzeja Zdzisława Garlickiego – pierwszego Zastępcę Prezydenta Miasta - w czasie jego nieobecności wykonując wszystkie jego uprawnienia i obowiązki.
2. Pan Andrzej Stypułkowski zastępuje Prezydenta Miasta w czasie jego nieobecności i jednoczesnej nieobecności Pana Andrzeja Zdzisława Garlickiego wykonując uprawnienia i obowiązki Prezydenta Miasta (z wyłączeniem spraw wyraźnie zastrzeżonych przez Prezydenta do swojej wyłącznej kompetencji), a w szczególności posiada wszelkie umocowania do zawierania umów, porozumień, podpisywania zarządzeń i pism procesowych, udzielania dalszych pełnomocnictw, przedkładania projektów uchwał Radzie Miejskiej.

§ 11

Powierzenie prowadzenia spraw, upoważnienia i pełnomocnictwa określone w niniejszym zarządzeniu ważne są do odwołania lub do chwili odwołania Pana Andrzeja Stypułkowskiego ze stanowiska drugiego Zastępcy Prezydenta Miasta Łomży.

§ 12

Traci moc Zarządzenie Nr 34/19 Prezydenta Miasta Łomży z dnia 8 lutego 2019 r. w sprawie powierzenia zadań i prowadzenia spraw Miasta Łomży w imieniu Prezydenta Miasta Łomży oraz udzielenia upoważnień i pełnomocnictw Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu – drugiemu Zastępcy Prezydenta Miasta Łomży.

§ 13

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Panu Andrzejowi Stypułkowskiemu.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 kwietnia 2019 roku.

SEKRETARZ MIASTA RADA PRAWNY
mgr Tamara Alicja Malachowska Mieczysław Jagielak

PREZYDENT MIASTA
dr Mariusz Chrzanowski