

Załącznik do uchwały Nr 147/XV/19
Rady Miejskiej Łomży
z dnia 25 września 2019 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łomża

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łomża zwany dalej „Regulaminem” określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.) ;
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 416 z późn. zm.);
- 3) szkole – rozumie się przez to bez bliższego określenia przedszkole, szkołę podstawową, ponadpodstawową, ponadgimnazjalną, placówkę oświatową i zespół, dla których organem prowadzącym jest Miasto Łomża;
- 4) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3;
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole, o której mowa w pkt 3;
- 6) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 7) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy w szkole od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a, art. 42 ust. 7 pkt 3 lit. b ustawy.

Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat

§ 3. Wysokość stawki oraz zasady nabywania uprawnień do dodatku za wysługę lat określa się zgodnie z art. 33 ustawy oraz § 7 rozporządzenia.

Rozdział 3. **Dodatek motywacyjny**

§ 4. 1. Nauczyciel otrzymuje dodatek motywacyjny w zależności od osiągniętych wyników pracy, a w szczególności za:

- 1) w zakresie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości sukcesów edukacyjnych potwierdzonych wynikami lub promocji w szkole oraz wynikami diagnozy w przedszkolu,
 - b) uzyskiwanie sukcesów edukacyjnych potwierdzonych efektami egzaminów zewnętrznych,
 - c) uzyskiwanie sukcesów edukacyjnych potwierdzonych efektami wewnętrznego badania wyników nauczania,
 - d) uzyskiwanie sukcesów edukacyjnych w konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych,
 - e) podejmowanie efektywnych działań na rzecz wyrównywania braków edukacyjnych uczniów mających trudności w nauce – prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla uczniów mających trudności z opanowaniem podstawy programowej,
 - f) podejmowanie efektywnych działań na rzecz rozwoju uczniów zdolnych – prowadzenie zajęć pogłębiających zainteresowania, wiedzę i umiejętności w wybranych dziedzinach nauki i sztuki, także kierowanie ich rozwojem,
 - g) opracowywanie i wprowadzanie z efektem nowatorskich rozwiązań metodycznych lub korzystanie z osiągnięć nowoczesnej dydaktyki;
- 2) w zakresie osiągnięć wychowawczo – opiekuńczych:
 - a) skuteczne i umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych i opiekuńczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami oraz instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
 - b) efektywne przeciwdziałanie patologiom społecznym, uzależnieniom i agresji wśród uczniów poprzez podejmowanie działań na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży np. organizowanie wycieczek, wyjazdów, rajdów oraz opieka nad dziećmi i młodzieżą podczas takich imprez, realizacja programów profilaktycznych itp.,
 - c) prowadzenie urozmaiconej efektywnej działalności wychowawczej w klasie lub w grupie w przedszkolu / np. wycieczki, konkursy, imprezy, uroczystości, udział w akcjach o zasięgu miejskim oraz szerszym/,
 - d) prowadzenie współpracy z rodzicami poprzez aktywne formy przekazu informacji, warsztaty, prelekcje, stosowanie nowoczesnych metod komunikacji;
- 3) w zakresie wprowadzania innowacji pedagogicznych i projektów edukacyjnych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
 - a) opracowanie innowacji pedagogicznych i projektów edukacyjnych,
 - b) uzyskanie efektów edukacyjnych i wychowawczych wdrażanych innowacji pedagogicznych i projektów edukacyjnych potwierdzone wynikami ewaluacji;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy:
 - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych, współzawodnictwa sportowego,
 - b) udział w komisjach konkursowych, olimpiadach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) zaangażowanie w pracach nauczycielskich zespołów przedmiotowych,
 - e) prowadzenie otwartych lekcji,

- f) aktywne uczestniczenie w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym,
 - g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) w zakresie szczególnie efektywnego wypełniania zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) stałe doskonalenie zawodowe, podnoszenie kwalifikacji, poprzez uczestniczenie w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) upowszechnianie własnych doświadczeń i dokonań poprzez publikacje, szkolenia, zajęcia otwarte,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim, wolontariatem i innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w przedszkolu, szkole i placówce oświatowej,
 - d) efektywne wypełnianie zadań z zakresu organizacji pracy szkoły: administrowanie strony internetowej, e-dziennika itp.;
- 6) w zakresie realizowania w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) aktywność na rzecz dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, podejmowanie inicjatyw w tym zakresie,
 - b) efektywne działania w kierunku rozszerzenia oferty edukacyjnej szkoły,
 - c) szczególna troska o wychowanie patriotyczne dzieci i młodzieży,
 - d) stała i aktywna współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz edukacji,
 - e) organizacja przedsięwzięć pozaszkolnych o charakterze wychowawczym i edukacyjnym,
 - f) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym, promocja szkoły w środowisku lokalnym.

2. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektora uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- 2) właściwe opracowanie planu finansowego szkoły z uwzględnieniem możliwości pozyskiwania środków pozabudżetowych,
- 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
- 4) dbałość o infrastrukturę szkoły i estetykę terenu szkolnego
- 5) właściwe organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pobytu uczniów i nauczycieli w szkole oraz podczas zajęć organizowanych przez szkołę poza obiektami szkolnymi,
- 6) kształtowanie dobrej atmosfery pracy, systematyczne i obiektywne ocenianie pracy nauczycieli oraz motywowanie ich do doskonalenia zawodowego,
- 7) przestrzeganie zaleceń i wniosków pokontrolnych organu prowadzącego i organu nadzoru pedagogicznego,
- 8) właściwa współpraca z organem prowadzącym, organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) prowadzenie działań na rzecz społeczności lokalnej oraz promocja szkoły na zewnątrz.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły, z własnej inicjatywy, stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 4 ust. 1 dwa razy do roku w terminach:

1/ do 31 sierpnia za okres od 1 września do 28/29 lutego,

2/ do 28/29 lutego za okres od 1 marca do 31 sierpnia.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Prezydent Miasta Łomży, przepis § 4 i § 5 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. Wysokość stawki dodatku motywacyjnego wynosi odpowiednio:

- 1) dla nauczycieli do 20%,
- 2) dla wicedyrektorów i innych stanowisk kierowniczych w szkołach/zespołach do 30%,
- 3) dla dyrektorów szkół/zespołów do 50%,
- pobieranego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego za pracę.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dodatek motywacyjny może być przyznany w innym terminie i na inny okres niż określony w ust. 1.

§ 6. 1. Wielkość nakładów finansowych na wypłatę dodatków motywacyjnych dla nauczycieli ustala się w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego na etat kalkulacyjny.

2. Wielkość nakładów finansowych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska dyrektorów, wicedyrektorów i inne kierownicze szkoły/zespołu ustala się w wysokości od 30% do 50% wynagrodzenia zasadniczego na etat kalkulacyjny.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

L.p.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych / widełki zł/	
		od	do
Przedszkola			
	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	400	1800
	Dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	300	1200
	Wicedyrektor przedszkola	300	800
Szkoły wszystkich typów			
	Dyrektor zespołu szkół	400	3500
	Dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	350	3000
	Dyrektor szkoły od 9 do 16 oddziałów	300	2200
	Dyrektor szkoły do 8 oddziałów	300	1800
	Wicedyrektor szkoły /zespołu	300	1500
	Dyrektor Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	400	3500
	Wicedyrektor Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	300	1800
	Kierownik szkolenia/kształcenia zawodowego	300	1000
	Kierownik warsztatu szkolnego	300	1000
Bursy, placówki oświatowe			
	Dyrektor bursy	300	2000
	Wicedyrektor bursy	300	1200
	Dyrektor Łomżyńskiego Centrum Rozwoju Edukacji	300	3500
	Wicedyrektor Łomżyńskiego Centrum Rozwoju Edukacji	300	1800

2. Dodatek dla dyrektora szkoły/zespołu przyznaje Prezydent Miasta Łomży w zakresie podanym w tabeli, dyrektor zaś pozostałym nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze. Dodatek przyznawany jest w określonej wysokości na okres danego roku szkolnego.

3. Wpływ na wysokość dodatku funkcyjnego mają w szczególności następujące czynniki:

- 1/ wielkość szkoły/zespołu i ich struktura organizacyjna,
- 2/ wyniki i jakość pracy,
- 3/ złożoność zadań na zajmowanym stanowisku,
- 4/ warunki w jakich działa jednostka oświatowa,
- 5/ prawidłowość realizacji zadań związanych ze stanowiskiem kierowniczym.

§ 8. Nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy /oddziału, grupy przedszkolnej bądź wychowawczej/, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.

§ 9. 1. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo dla nauczycieli przedszkoli, szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych, burs szkolnych i placówek oświatowych wynosi miesięcznie 300,00zł brutto/słownie złotych: trzysta/.

2. W wypadku gdy nauczycielowi powierzono więcej niż jedno wychowawstwo dodatek funkcyjny

przysługuje za każde wychowawstwo osobno.

§ 10. Nauczycielowi z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie przy sprawowaniu opieki nad jednym nauczycielem stażystą/kontraktowym/.

§ 11. Nauczycielom wykonującym zadania doradcy metodycznego lub konsultanta przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 100,-zł do 500,-zł miesięcznie brutto.

§ 12. 1. W razie podjęcia lub zaprzestania pełnienia funkcji / zadania w ciągu miesiąca kalendarzowego nauczyciel otrzymuje dodatek funkcyjny proporcjonalnie do przeprowadzonego okresu.

2. Dodatki funkcyjne przysługują za okresy faktycznie wykonanej pracy związanej z funkcją / zadaniem, za którą należy się dodatek.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 13. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu prac w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w odrębnych przepisach.

§ 14. 1. Dodatki za warunki pracy przysługują miesięcznie w wysokości:

- 1/ za trudne warunki pracy 15%,
 - 2/ za uciążliwe warunki pracy 15%
- wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora Prezydent Miasta.

Rozdział 6.

Zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§ 15. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela / z uwzględnieniem ustalonej stawki za warunki pracy jeżeli praca w tych godzinach realizowana była w warunkach uprawniających do tego dodatku / przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin,

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Liczbę godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw, za które należy wypłacić nauczycielowi wynagrodzenie za dany miesiąc, oblicza się uwzględniając zasadę zaokrąglenia określoną w ust. 2. Zaokrąglenia tego dokonuje się jeden raz w miesiącu, na koniec okresu obejmującego pełne tygodnie tego miesiąca, z których liczba godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw uwzględniana jest jako podstawa obliczania wynagrodzenia z tego tytułu.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się na podstawie wykazu tych godzin zatwierdzonego przez dyrektora szkoły/zespołu.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 16. 1. Zobowiązuje się Dyrektora szkoły do zapoznania z treścią Regulaminu wszystkich nauczycieli.

2. Zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzone w trybie i na zasadach jego ustanowienia.

3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy, rozporządzenia oraz przepisy prawa pracy.

4. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Łomży

Jan Olszewski