Załącznik nr 1 do Zarządzenia

**Wniosek**

**o uruchomienie procedury zakupu o wartości od 50 000,00 zł do 129 999,99 zł**

Wydział .................................................................................................

Znak sprawy: ...............................

Przedmiot zakupu:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Uzasadnienie potrzeby zakupu:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Zakup był zaplanowany i zgłoszony do planu zakupów: TAK/NIE\*,

jeżeli „NIE” proszę podać powody braku zgłoszenia zakupu do planu:…………….

....................................................................................................................................................

Szacunkowa wartość zakupu: ...................................... zł brutto

Osoba prowadząca sprawę: ...............................................................

Akceptacja: ...............................................................

(Naczelnik Wydziału)

Kwota dostępnych środków (brutto) w budżecie (dział, rozdział): ....................................

Akceptacja: ................................................................................................

(Skarbnik Miasta lub osoba upoważnionej)

Zakup nie podlega ustawie Pzp ……………………………

(ustalano w oparciu o plan postępowań) (Pracownik BZP)

\*niepotrzebne skreślić