Załącznik Nr 3

do Regulaminu

**KARTA OCENY**

**KARTA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ OFERTY**

**(dot. Konkursu na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań w obszarze pomocy społecznej w 2023 roku)**

Nazwa podmiotu składającego ofertę: ……………………………………………………………………………..

Nazwa zadania……………………………………………………………………………………………………….

Rodzaj zadania Nr:……

Data złożenia oferty: ………………………….

**OCENA FORMALNA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria oceny formalnej** | **Wartość (Tak/Nie)** | **Uwagi** |
| 1.  | Czy oferta została złożona przez system Witkac.pl? |  |  |
| 2. | Czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot? |  |  |
| 3.  | Czy oferta dotyczy konkursu w zakresie zadań w obszarze pomocy społecznej na 2023 rok jest zgodna z jego celem i rodzajami zadań określonymi w regulaminie?  |  |  |
| 4.  | Czy oferta została złożona w terminie określonym w regulaminie konkursu? |  |  |
| 5. | Czy potwierdzenie złożenia oferty wpłynęło w terminie określonym w regulaminie konkursu i jest zgodne z wersją elektroniczną? |  |  |
| 6. | Czy potwierdzenie złożenia oferty zostało podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnionedo reprezentowania podmiotu, zgodnie z zapisami statutu, Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru, ewidencji lub stosownego pełnomocnictwa? |  |  |
| 7. | Czy termin realizacji zadaniai poszczególnych działań w harmonogramie jest zgodny ze wskazanymi w regulaminie konkursu? |  |  |
| 8.  | Czy oferent załączył informację o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i czy wskazał sposób zapewnienia dostępności przy realizacji zadania publicznego? |  |  |

Łomża, dn. …………………………. **PODPISY KOMISJI KONKURSOWEJ :**

1. ..........................................

 2. ..........................................

 3. ...........................................

 4. ...........................................

 5. ...........................................

 6. ...........................................

**OCENA MERYTORYCZNA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria oceny merytorycznej** | **Punktacja** | **Liczba punktów** |
| 1. | Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (m.in. zasoby kadrowe i rzeczowe itp.) | od 0 do 10 |  |
| 2. | Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym racjonalność i zasadność kosztów w stosunku do założonych działań | przy wsparciu od 0 do 10przy powierzeniu od 0 do 12 |  |
| 3. | Proponowana jakość wykonania zadania publicznego (m.in. ocena planu i harmonogramu działań, założonych rezultatów i grupy docelowej, kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie wykonywał zadanie itp.) | przy wsparciu od 0 do 20przy powierzeniu od 0 do 23 |  |
| 4. | Wkład finansowy, osobowy, rzeczowy oferenta (oceniany przy ofercie na wsparcie realizacji zadania publicznego) | przy wsparciu od 0 do 5 |  |
| 5.  | Ocena dotychczasowej współpracy, w tym rzetelności i terminowości rozliczania zadań zleconych w ubiegłych latach | od -5 do 5 |  |
|  | RAZEM: | max 50  |  |

**UWAGI KOMISJI KONKURSOWEJ**

(w tym rekomendacje dotyczące zmian w zakresie i kalkulacji zadania)

|  |
| --- |
|  |

Łomża, dn. ……………………..…

 **PODPISY KOMISJI KONKURSOWEJ :**

1. ..........................................

 2. ..........................................

 3. ...........................................

 4. ...........................................

 5. ...........................................

 6. ...........................................