

Zarządzenie nr .....<sup>109</sup>...../23  
Prezydenta Miasta Łomża  
z dnia .....<sup>14.04.2023r.</sup>.....

**w sprawie norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży**

Na podstawie art. 237 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140, z 2023 r. poz. 240) oraz załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późniejszymi zmianami), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ustalam środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży, określone w tabeli norm stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustalam maksymalne kwoty refundacji zakupionych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego na podstawie średnich cen w placówkach handlu artykułami bhp w Łomży oraz w Internecie w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Wyrażam zgodę na samodzielny zakup przez pracowników przysługujących środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

4. Zwrot kosztów do wysokości określonej w ust. 2 za zakupione środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze dokonywany jest na podstawie złożonego przez pracownika wniosku stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie nr 381/17 Prezydenta Miasta Łomża z dnia 22.11.2017 r. w sprawie norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Specjaliście BHP.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA  
  
dr Mariusz Chrzanowski

Główny Specjalista BHP  
Inspektor ochrony przeciwpożarowej,  
Audytor Systemów Zarządzania BHP  
OHSAS 18001/ISO 9001-N 18001  
  
mgr inż. Michał Zaleski

NACZELNIK  
Wydziału Obsługi Urzędu  
  
inż. Marcin Sawko

RADCA PRAWNY  
  
Mieczysław Jagiełak

**T A B E L A**  
**NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ**  
**ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO**

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia: „ R” - odzież i obuwie robocze „ O” - ochrony indywidualne	Okres użytkowania w latach lub do zużycia /dz./
1.	2.	3.	4.
1.	Robotnik gospodarczy	1.R- czapka lub beret 2.R- ubranie drelchowe 3.R-trzewiki sk-gum.letnie 4.R-trzewiki sk-gum.zimowe 5.O-kurtka lub bluza zimowa 6.O-kurtka lub bluza wodoodporna z podpinką 7.O-buty gumowe ocieplone 8.O-rękawice ochronne 9.O-torba do korespondencji	3 2 3 3 3 dz.3 dz.3 dz. dz.3
2.	Konserwator – prace wielozadaniowe	1.R-czapka lub beret 2.R- ubranie drelchowe 3.R-trzewiki sk-gum.letnie 4.R-trzewiki sk-gum.zimowe 5.O-buty gumowe ocieplane 6.O-rękawice wodoodporne 7.O-rękawice ochronne 8. O-półmaska przeciwpyłowa 9. O-okulary przeciwoodpryskowe 10.O-kamizelka ostrzegawcza barwy pomarańczowo-czerwonej z elementami odblaskowymi	3 2 3 3 dz.3 dz. dz. dz.3 dz.3 dz.3
3.	Kierowca samochodu osobowego	1.R-fartuch 2.O-kamizelka ostrzegawcza barwy pomarańczowo-czerwonej z elementami odblaskowymi 3.O-buty gumowe 4.O-rękawice ochronne 5.O-okulary korekcyjne	3 dz.3 dz.3 dz. dz./**
4.	Archiwista-pracownik wykonujący obowiązki archiwisty zakładowego	1.R-czapka lub beret 2.R-fartuch 3.O-półmaska przeciwpyłowa	3 3 dz.3

1.	2.	3.	4.
		4.O-rękawice ochronne	dz.
5.	Kontroler w strefie ograniczonego postępu	1.R-czapka lub beret 2.O-kurtka lub bluza zimowa 3.O-kurtka lub bluza wodoodporna z podpinką 4.R-trzewiki sk-gum.letnie 5.R-trzewiki sk-gum.zimowe 6.O-kamizelka ostrzegawcza barwy pomarańczowo-czerwonej z elementami odblaskowymi	3 dz.3 dz.3 3 3 dz.3
6.	Pracownik lub osoba działająca w imieniu zarządcy drogi lub wykonująca roboty na zlecenie lub za zgodą zarządcy drogi i jest uprawniona do wydawania poleceń i sygnałów w zakresie kierowania ruchem na drodze.	1.O-narzutka barwy fluorescencyjnej pomarańczowo-czerwonej z żółtymi pasami z materiału odblaskowego oraz nadrukiem koloru czarnego lub granatowego na plecach i z przodu o treści" Kierowanie ruchem"/*,zgodnie z posiadanymi uprawnieniami	dz./*
7.	Pracownik obsługi inwestycji miejskich oraz ds. eksploatacji infrastruktury miejskiej	1. O-kamizelka ostrzegawcza barwy pomarańczowo-czerwonej z elementami odblaskowymi 2.O-kurtka lub bluza wodoodporna z podpinką 3.O-buty gumowe ocieplone/buty ochronne ocieplane terenowe-do wyboru 4.O-hełm ochronny	dz.3 dz.3 2 2 /wg.potrzeb/
8.	Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego/ porządkowanie pomieszczeń OC/	1.R-fartuch 2.O-rękawice ochronne 3.O-półmaska przeciwpyłowa	3 dz. dz.3
9.	Informatyk	1.R-fartuch 2.O-rękawice ochronne	3 dz.
10.	Osoba prowadząca gospodarkę materiałami biurowymi urzędu	1.R-fartuch 2.O-rękawice ochronne 3.O-półmaska przeciwpyłowa	3 dz. dz.3
11.	Sprzątaczkaszatniarka	1.R-fartuch 2.R-butyl profilaktyczne 3.O-rękawice ochronne 4.O-butyl gumowe 5.O-rękawice gumowe 6.O-kamizelka ocieplająca	2 2 dz. dz.3 dz. 2

1.	2.	3.	4.
12.	Goniec (doręczyciel korespondencji)	1.R-czapka lub beret 2.R-trzewiki sk-gum.letnie 3.R-trzewiki sk-gum.zimowe 4.O-kurtka lub bluza zimowa 5.O-kurtka lub bluza wodoodporna z podpinką 6.O-buty gumowe ocieplane 7.O-torba do korespondencji 8.O-latarka bateryjna 9.O-okulary korekcyjne	3 3 3 dz.3 dz.3 dz.3 dz.3 dz.3 dz.3 dz./**

### **Wyjaśnienia:**

dz. - do zużycia

dz.3 - do zużycia- okres używalności minimum 3 lata

dz./\*- zgodnie z zał. nr 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 lipca 2008 r. w sprawie wzoru ubioru niektórych osób uprawnionych do wydawania poleceń i sygnałów w zakresie kierowania ruchem na drodze (Dz.U. nr 132, poz.840).

dz./\*\* zgodnie z Zarządzeniem 232/13 Prezydenta Miasta Łomży w sprawie refundacji części kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Urzędu Miejskiego w Łomży użytkujących monitory ekranowe.

**TABELA**  
**MAKSYMALNYCH STAWEK ZWROTU KWOT PRZEZNACZONYCH NA ZAKUP**  
**ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO**  
**PRZYSŁUGUJĄCYCH PRACOWNIKOM URZĘDU MIEJSKIEGO W ŁOMŻY**

Lp.	Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwiu robocze	Kwota (zł) do:
1.	Czapka lub beret	25,00
2.	Ubranie drelichowe	155,00
3.	Trzewiki skórzano-gumowe zimowe	155,00
4.	Trzewiki skórzano-gumowe letnie	159,00
5.	Kurtka lub bluza zimowa	200,00
6.	Kurtka lub bluza wodoodporna z podpinką	185,00
7.	Buty gumowe z wkładką ocieplającą	200,00
8.	Rękawice ochronne	20,00
9.	Rękawice wodoodporne	14,00
10.	Półmaska przeciwpyłowa	8,00
11.	Okulary przeciwodpryskowe	25,00
12.	Fartuch roboczy	60,00
13.	Kamizelka ostrzegawcza	18,50
14.	Buty gumowe	120,00
15.	Narzutka ostrzegawcza	43,00
16.	Kask (hełm) ochronny	67,00
17.	Buty profilaktyczne	90,00
18.	Kamizelka ocieplająca	80,00
19.	Buty ochronne ocieplane terenowe	200,00
20.	Latarka elektryczna na baterie	35,00
21.	Okulary korekcyjne	600,00

.....  
Pieczętka komórki organizacyjnej Urzędu

Łomża, dnia.....

**Pan Prezydent Miasta Łomża**

### W N I O S E K

#### w sprawie refundacji części poniesionych kosztów na zakup środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego

1. Imię i nazwisko pracownika.....
2. Nazwa komórki organizacyjnej Urzędu.....
3. Załącznik do wniosku:  
- oryginał faktury vat/rachunku nr ..... z dnia.....

.....  
czytelny podpis pracownika

#### Polecenie przelewu

Pracownik spełnia warunki do refundacji części kosztów zakupu środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego zgodnie z §1 Zarządzenia nr ...../23 Prezydenta Miasta Łomża z dnia ..... w sprawie norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży.

Nr konta bankowego pracownika .....

**Kwota refundacji zł...../\*      Data akceptacji wniosku.....**

.....  
\*\*/podpis i pieczętka kierownika  
komórki organizacyjnej Urzędu

.....  
podpis i pieczętka Inspektora bhp

.....  
podpis i pieczętka Sekretarza Miasta lub  
Prezydenta Miasta

\*/ustalona w załączniku nr 2 do zarządzenia

\*\*/potwierdza kierownik komórki organizacyjnej Urzędu