

Regulamin naboru przedsięwzięć projektowych w ramach Programu „Rozwój Lokalny” - Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego Miasta Łomża

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Miasto Łomża w ramach Programu „Rozwój Lokalny”, finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 przystąpiło do prac nad opracowaniem Kompletniej Propozycji Projektu wraz z załącznikami tj. Planem Rozwoju Lokalnego i Planem Rozwoju Instytucjonalnego.
2. Według regulaminu naboru konkursu w ramach Programu „Rozwój Lokalny” realizacja Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego musi być poparta przedsięwzięciami projektowymi – zadania inwestycyjne stanowią 60% projektu, zaś zadania nieinwestycyjnie (miękkie) 40%. Kwota dofinansowania na projekt w ramach Programu stanowi od 3 do 10 mln euro. Koszty kwalifikowalne stanowią 100%.
3. Przedsięwzięcia wyłonione w trybie przewidzianym w regulaminie zostaną zrealizowane w ramach Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego w przedziale czasowym: od momentu podpisania umowy o dofinansowanie, czyli I kwartał 2021 r. do 30 kwietnia 2024 r. Działania wykraczające poza ten termin zostaną uwzględnione na liście przedsięwzięć uzupełniających.
4. Na potrzeby Programu Rozwój Lokalny Prezydent Miasta Łomża Zarządzeniem nr 40/20 z dnia 12 lutego 2020 r. powołał Zespół ds. opracowywania Kompletniej Propozycji Projektu. W zespole tym wyszczególniono min. Konwent zatwierdzający kluczowe etapy projektu, w którego skład wchodzi Prezydent Miasta Łomża, Sekretarz i Skarbnik Miasta oraz Zespół Koordynujący zajmujący się koordynacją działań w projekcie.

Rozdział 2

Zgłaszanie przedsięwzięć projektowych w ramach Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego

1. Przedsięwzięciem projektowym mogą być zadania, które przyczynią się do rozwoju Miasta Łomża, będące odpowiedzią na problemy wynikające z diagnozy miasta oraz wpisujące się w główne kierunki rozwoju takie jak:
 - jakość życia (w tym środowisko i klimat)
 - gospodarka
 - rozwiązania Smart City.
2. Przedsięwzięciem projektowym jest pojedyncze zamierzenie inwestycyjne lub nieinwestycyjnie (miękkie).
3. Przedsięwzięcia mogą być zaplanowane w partnerstwie. Wyłączone są działania zlokalizowane poza terenem Miasta Łomża.
4. Przedsięwzięcie projektowe może zgłosić mieszkaniec Łomży na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu. Formularz jest dostępny na stronie internetowej Miasta Łomża

www.lomza.pl oraz w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Łomży przy Pl. Stary Rynek 14 (parter).

5. Wypełniony formularz, o którym mowa w pkt. 4, można złożyć osobiście w urnie znajdującej się przy Punkcie Obsługi Mieszkańców w Łomży przy Pl. Stary Rynek 14 (parter). Zgłoszenia można dokonać również poprzez formularz internetowy dostępny na stronie www.lomza.pl **w dniach od 16 do 30 lipca 2020 r.**
6. Formularz zgłoszenia przedsięwzięcia uznaje się za ważny, jeśli zostaną wypełnione w nim wszystkie pola obowiązkowe.
7. Formularze zgłoszenia przedsięwzięć projektowych złożone po upływie terminu wyznaczonego w pkt. 5 Regulaminu nie będą rozpatrywane.

Rozdział 3

Weryfikacja zgłoszonych przedsięwzięć projektowych

1. Weryfikację złożonych formularzy zgłoszeniowych przeprowadza Zespół Koordynujący ds. opracowania Kompletniej Propozycji Projektu w ramach programu „Rozwój Lokalny” pod względem:
 - wpisywania się przedsięwzięć w problemy wynikające z diagnozy miasta oraz w główne kierunki rozwoju takie jak: jakość życia, Smart City, gospodarka - preferowane będą przedsięwzięcia wpisujące się w więcej niż jeden kierunek rozwoju.
2. Dodatkowe kryteria premiujące dla przedsięwzięcia:
 - spełnianie warunków dostępności plus,
 - cykliczność działań,
 - premiowane będą działania nieinwestycyjne (miękkie),
 - zaproponowanie oferty dla grupy wiekowej 12-20 lat.
3. Zespół Koordynujący ds. opracowania Kompletniej Propozycji Projektu przekazuje niezwłocznie wyniki analiz dla członków Konwentu w ramach programu „Rozwój Lokalny”, który zatwierdza ostateczną listę przedsięwzięć projektowych, które znajdują się w Planie Rozwoju Lokalnego oraz Planie Rozwoju Instytucjonalnego Miasta Łomża.
4. Ostateczna lista przedsięwzięć projektowych możliwych do realizacji, które znajdują się w Planie Rozwoju Lokalnego oraz Planie Rozwoju Instytucjonalnego zostanie opublikowana na stronie internetowej Miasta Łomża www.lomza.pl w zakładce „Rozwój Lokalny”.
5. Zespół Koordynujący może zaprosić na swoje posiedzenie osobę zgłaszającą konkretne działanie celem jego doprecyzowania.
6. Zespół Koordynujący może odrzucić przedsięwzięcie, które:
 - uzna, jako działanie niekorzystnie oddziałujące na środowisko – za takie uznaje się działanie, którego funkcjonowaniu lub korzystaniu z niego towarzyszy hałas, sygnały dźwiękowe, świetlne lub emisja dymów, spalin;
 - z punktu widzenia celu, który mają osiągnąć, są niewspółmiernie kosztowne.
7. Zespół Koordynujący może do swoich prac zaprosić eksperta. Zaproszony ekspert może spełniać jedynie rolę doradczą.

Załączniki:

Zał. Nr 1 – Formularz zgłoszenia przedsięwzięć projektowych

Zał. nr 2 – Zgoda i informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik nr 1

Formularz zgłoszenia przedsięwzięć projektowych w ramach Programu „Rozwój Lokalny” - Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego Miasta Łomża

	Odpowiedź
Tytuł/nazwa przedsięwzięcia:	
Nazwa jednostki/imię i nazwisko osoby zgłaszającej propozycję przedsięwzięcia (e-mail, numer tel.):	
Miejsce realizacji przedsięwzięcia projektowego:	
Krótki opis stanu istniejącego przedsięwzięcia:	
Cel przedsięwzięcia projektowego:	
Grupa docelowa:	
Zgodność przedsięwzięcia projektowego z głównymi kierunkami rozwoju miasta:	<input type="checkbox"/> Jakość życia <input type="checkbox"/> Gospodarka <input type="checkbox"/> Smart City
Krótki opis problemu jaki ma rozwiązać realizacja proponowanego przedsięwzięcia lub potencjału, który może wykorzystać oraz wskazanie znaczenia tego przedsięwzięcia dla rozwoju lokalnego:	
Szacowany koszt realizacji przedsięwzięcia projektowego:	
Okres realizacji przedsięwzięcia projektowego:	

Załącznik nr 2

Zgoda i informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób, których dane osobowe są przetwarzane do naboru przedsięwzięć projektowych w ramach Programu „Rozwój Lokalny” – Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego Miasta Łomża

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679** z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej **RODO**) informujemy że:

1. **Administratorem** Pani/Pana* danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 **RODO**, danych osobowych jest **Prezydent Miasta Łomża, Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, tel.: 86 215 67 00.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować pod numerem telefonu 86 2156733 lub poprzez adres e-mail a.kondraciuk@um.lomza.pl. tylko w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych (nie posiada i nie udziela on informacji merytorycznych w sprawach/postępowaniach realizowanych w ramach składanego wniosku).
3. Pani/Pana* dane osobowe będą przetwarzane w celu, rozpatrzenia zgłoszonych przedsięwzięć projektowych w ramach Programu „Rozwój Lokalny” – Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego Miasta Łomża dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisami prawa, jeśli takie się pojawią zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, **RODO**.
4. Pani/Pana* dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji celu/celów określonych w pkt. 3, a w oparciu o udzieloną zgodę do czasu cofnięcia zgody na ich przetwarzanie. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana* danych osobowych mogą być podmioty którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu* prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych osobowych żądania ich sprostowania, lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 **RODO**,
 - b. ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 **RODO**,
 - c. prawo przenoszenia tylko w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, na podstawie art.20 **RODO**,
 - d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art.21 **RODO**,
 - e. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy **RODO**.
7. Pani/Pana* dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym poddawane profilowaniu. Nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).
8. Podanie przez Panią/Pana* danych osobowych jest dobrowolne lecz jest warunkiem koniecznym by móc zgłosić przedsięwzięcie projektowe w ramach Programu „Rozwój Lokalny”.

Zapoznałem/am* się z treścią ww. klauzuli informacyjnej i znane mi są przysługujące prawa przy przetwarzaniu podanych danych osobowych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora w celach określonych pkt 3 powyższej informacji.

.....
data i czytelny podpis zgłaszającego

*Niepotrzebne skreślić